



**SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ PER A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS**

**DADES DE L'INFANT**

**CURS ESCOLAR**

20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_

Nom i  
cognoms

Lloc de  
naixement

Adreça

Localitat

Data de  
naixement

CP

Telèfons

Té algun germà o germana a l'Escola Bressol sol·licitada en primera opció?

SÍ

NO

Necessitats educatives especials

SÍ

NO

Pare, mare, tutor/ra que treballin a les escoles bressol municipals de Sant Just

SÍ

NO

Bessons o trigèmins (naixement part múltiple)

SÍ

NO

**MARE, PARE, TUTOR, TUTORA**

Nom i  
cognoms

Lloc de  
naixement

Correu  
electrònic

DNI//NIE/  
Passaport

Data de  
naixement

Telèfon  
mòbil

**MARE, PARE, TUTOR, TUTORA**

Nom i  
cognoms

Lloc de  
naixement

Correu  
electrònic

DNI//NIE/  
Passaport

Data de  
naixement

Telèfon  
mòbil

**GERMANS/ES**

Nom i cognoms

Data de  
naixement

Escola

Nivell

Nom i cognoms	Data de naixement	Escola	Nivell

Preferència de centre (marqueu amb un 1 o un 2, entenent que 1 és l'opció preferent i 2 la segona opció). En cas que tingueu interès en una única opció, marqueu-la amb un 1 i deixeu l'altra opció en blanc.

Signatura mare, pare o tutor/a

Escola Bressol Municipal Marrecs

Escola Bressol Municipal Mainada

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Sant Just Desvern, de/d' de

## DOCUMENTACIÓ

Imprès de sol·licitud de preinscripció degudament complimentat i signat.

Llibre de família escanejat o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.

DNI escanejat de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor, tutora o guardador o guardadora de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta de persones estrangeres comunitàries, document d'identitat del país d'origen. L'adreça que consta a la sol·licitud ha de coincidir amb la del DNI/NIE o comunicació a la Delegació de Govern (persones estrangeres). En el cas que l'adreça no sigui coincident, es podrà presentar el document renovat, amb la nova adreça, dins del termini de la matrícula.

Segons pertoquei, cal presentar la documentació acreditativa dels criteris al·legats:

Certificat de convivència on consti l'adreça de l'infant i, com a mínim, un dels progenitors/es. Només caldrà assenyalar la casella en cas que es vulgui acreditar aquest criteri i serà l'Ajuntament el que farà la consulta d'ofici al padró (no caldrà adjuntar el document)

Nòmina o contracte del pare, mare o tutor/a legal on consti l'adreça del lloc de treball. En cas de treballadors/es en règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària amb el formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037)..

Documentació acreditativa com a persona beneficiària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.

Targeta acreditativa de la discapacitat o del certificat de discapacitat vigents de la persona que al·lega aquesta condició.

En cas de ser pensionistes, document acreditatiu de ser beneficiari/a d'aquest tipus de pensió.

Carnet vigent de família nombrosa.

Carnet vigent de família monoparental.

Documentació acreditativa de la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.

Acreditació de víctima de violència de gènere amb qualsevol mitjà establert a l'article 23 de la Llei Orgànica 1/2004 de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Acreditació de condició de víctima del terrorisme amb el certificat que emet la subdirecció general de suport a les víctimes de terrorisme del Ministeri de l'Interior.

SENYOR/A ALCALDE/SSA-PRESIDENT/A DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Sant Just Desvern. La finalitat del seu tractament és poder dur a terme la tramitació d'aquesta sol·licitud. Les vostres dades es conservaran durant el temps necessari com a part dels procediments administratius. En cap cas seran cedides a tercers, excepte si fos necessari per dur a terme el tràmit sol·licitat i d'acord amb la legislació vigent. Té la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, portabilitat i limitació mitjançant un escrit presentat en aquest mateix Ajuntament. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, pot interposar una reclamació davant del Delegat de Protecció de Dades [dpd.ajsantjustdesvern@diba.net](mailto:dpd.ajsantjustdesvern@diba.net) o davant l'autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Autoritzo l'Ajuntament de Sant Just Desvern a enviar-me notificacions electròniques