



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

LA FACTURACIÓ ELECTRÒNICA

Marcos Reinado

**Llicenciat en Ciències de l'Activitat
Física i de l'Esport. MBA**

**Ajuntament de Sant Just Desvern
10/1/2022**



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

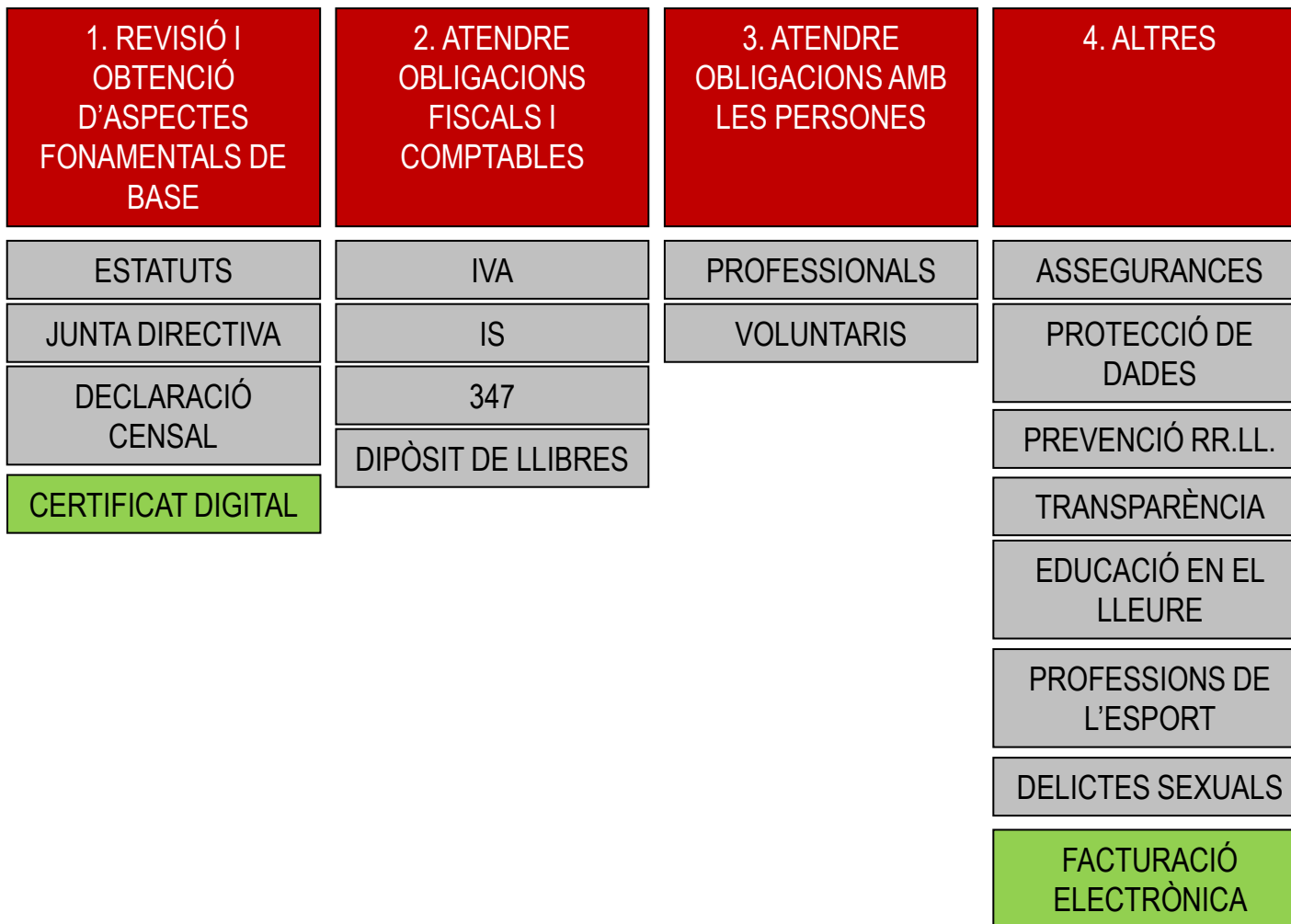
MAPA CONCEPTUAL 1: OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS

OBLIGACIONS



EL NO COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS COMPORTA L'ASSUMPCIÓ DE **RESPONSABILITATS** PER PART DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA I, EN ÚLTIMA INSTÀNCIA, DEL RESPONSABLE FINAL, QUE NO NECESSÀRIAMENT HA DE SER MEMBRE DE LA JUNTA DIRECTIVA

MAPA CONCEPTUAL 2: EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ





Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

ELS ESTATUTS

MAPA CONCEPTUAL 3: LA REGULARITZACIÓ DELS ESTATUTS

1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL

Els estatuts han d'estar actualitzats

Exemple d'estatuts segons el registre d'entitats jurídiques

http://justicia.gencat.cat/ca/ambits/dret_i_entitats_juridiques/



The screenshot shows the website 'Entitats jurídiques' with a navigation bar at the top containing 'Inici', 'Departament', 'Àmbits d'actuació', 'Tràmits', and 'Serveis'. The main content area is titled 'Entitats jurídiques' and features a grid of links to different types of entities:

- Associacions i federacions
- Fundacions
- Col·legis professionals i consells de col·legis professionals
- Acadèmies
- Entitats religioses
- Partits polítics
- Transparència a les entitats jurídiques

On the right side, there are additional sections:

- Guia d'entitats
- Contacte amb el Departament de Justícia
- Consulta externa de documents: Associacions, fundacions, federacions, col·legis i acadèmies
- Enllaços relacionats: Associacionisme i participació, Estadístiques, Grups d'interès

The bottom of the screenshot shows a Windows taskbar with the date 20/09/2021 and time 19:35.

MAPA CONCEPTUAL 3: LA REGULARITZACIÓ DELS ESTATUTS

1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL

Els estatuts han d'estar actualitzats

Exemple d'estatuts segons el registre d'entitats jurídiques

The screenshot shows the website 'Associacions i federacions' with the following content:

- Navigation Bar:** Inici | Departament | Àmbits d'actuació | Tràmits | Serveis
- Breadcrumbs:** Inici > Àmb > Entit > Associacions i federacions
- Section Header:** Associacions i federacions
- Text Content:**
 - Les associacions són persones jurídiques privades constituïdes per tres o més persones que s'uneixen de manera voluntària, lliure i solidària per aconseguir, sense afany de lucre, una finalitat comuna d'interès general o particular i es comprometen a posar en comú llurs coneixements, activitats o recursos econòmics amb caràcter temporal o indefinit.
 - Les associacions poden constituir federacions per assolir millor les finalitats que els són pròpies i facilitar la coordinació; al seu torn, les federacions poden constituir confederacions. Totes estan subjectes al règim general de les associacions.
 - La Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques s'encarrega del registre de les associacions i federacions de règim general que tenen el domicili social a Catalunya i que exerceixen les seves funcions majoritàriament a Catalunya. En queden excloses, perquè tenen legislació pròpia i registres específics, les associacions polítiques, les religioses, les esportives, les organitzacions empresarials i els sindicats.
 - Si voleu consultar l'adreça d'alguna associació o federació inscrita en el Registre, podeu fer-ho per mitjà de la base de dades [Guia d'Entitats](#).
- Grid of Links:**

Consulta externa de documents	Legislació aplicable	Associacions. Informació dels tràmits
Federacions. Informació dels tràmits	Sentències del Tribunal Constitucional	Associacions declarades d'utilitat pública
Preguntes més freqüents		
- Image:** A blue-tinted image with the text 'Transparència a les entitats jurídiques'.
- Taskbar:** Windows taskbar with icons for various applications and system status (13°C, Parc. soleado, 19:37, 20/09/2021).

MAPA CONCEPTUAL 3: LA REGULARITZACIÓ DELS ESTATUTS

1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL

Els estatuts han d'estar actualitzats

Exemple d'estatuts segons el registre d'entitats jurídiques

Justicia.gencat.cat/ca/tramits/cercador/?queryNat=associacions

gencat Departament de Justícia

Inici | Departament | Àmbits d'actuació | **Tràmits** | Serveis

Inici > Tràns > Cercador

Cercador

associacions

	En línia	En termini
Constitució d'una associació	✓	✓
Rendició de comptes anuals de les associacions o federacions declarades d'utilitat pública	✓	✓
Comunicació del web de transparència de les entitats jurídiques sense ànim de lucre	✓	✓
Inscripció dels òrgans de govern d'una associació	✓	✓
Llistats d'una associació o federació	✓	✓
Certificació de dades registrals d'una associació	✓	✓
Dissolució d'una associació	✓	✓
Declaració d'utilitat pública de les associacions o federacions	✓	✓
➔ Modificació dels estatuts d'una associació	✓	✓
Inscripció de la delegació d'una associació o federació	✓	✓
Canvi de domicili social d'una associació	✓	✓
Fotocòpies dels comptes anuals d'una associació o federació declarades d'utilitat pública	✓	✓

13°C Parc. soleado 19:38 20/09/2021

MAPA CONCEPTUAL 3: LA REGULARITZACIÓ DELS ESTATUTS

1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL

Els estatuts han d'estar actualitzats

Exemple d'estatuts segons el registre d'entitats esportives

https://esport.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/entitats-esportives/registre-dentitats-esportives-ree/

Registre d'Entitats Esportives (REE)

El Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, adscrit orgànicament al Consell Català de l'Esport, és l'encàrrec i constitueix una oficina pública que té com a finalitat:

1. La inscripció dels clubs o associacions esportives
2. L'adscripció de les seccions esportives d'entitats no esportives
3. La inscripció de les agrupacions esportives i de les federacions esportives catalanes

Perquè es puguin inscriure al Registre, les entitats citades han de tenir el seu domicili social a Catalunya.

La inscripció en el Registre d'entitats esportives d'un club o associació, una agrupació o una federació esportiva comporta el seu reconeixement legal als efectes de la Llei de l'Esport.

La inscripció o adscripció en el Registre d'entitats esportives serà requisit essencial per optar als ajuts o al suport que la Generalitat de Catalunya o altres administracions públiques poden concedir, així com per participar en competicions oficials i per gaudir de la resta de beneficis continguts en la legislació esportiva.

Disciplines i modalitats esportives reconegudes i inscrites al Registre d'Entitats Esportives
Federacions esportives catalanes

Activitats físicoesportives de lleure i en el medi natural
Activitats físicoesportives de lleure inscrites al Registre d'Entitats Esportives i activitats físicoesportives en el medi natural, no reconegudes per una federació esportiva catalana

Inscripció al Registre d'Entitats Esportives (clubs i associacions esportives, agrupacions esportives i federacions esportives)

En el Registre d'entitats esportives es poden inscriure a les modalitats següents:

- Inscriure una entitat esportiva
- Modificar la composició de la junta directiva d'una entitat esportiva
- Modificar els estatuts d'una entitat esportiva
- Cancel·lar la inscripció d'una entitat esportiva
- Sol·licitar certificats

Accés al tràmit

Tipologia d'entitats esportives

- Denominació de les entitats esportives

Adscripció en el Registre d'Entitats Esportives (seccions esportives d'entitats no esportives)

- Adscriure una secció esportiva
- Modificar la composició de l'òrgan directiu d'una secció esportiva
- Modificar el reglament de funcionament intern d'una secció esportiva
- Cancel·lar l'adscripció d'una secció esportiva
- Sol·licitar certificats

Accés al Tràmit

Tipologia de seccions esportives d'entitats no esportives

Alguns aspectes més importants que regulen els estatuts

Capítol primer

Denominació, objecte i disposicions generals

Denominació social de l'entitat

Dia, mes i any de constitució

Domicili social

Adreça electrònica

Modalitat o disciplines (1) en el cas d'entitats esportives, o bé finalitats i activitats en el cas de les entitats no esportives

(1) Modalitats i disciplines reconegudes per les Federacions esportives catalanes i inscrites al Registre d'entitats esportives (juny 2018)

Llistat d'activitats esportives de lleure NO FEDERADES inscrites al Registre d'entitat esportives (juny 2018)

Capítol 2on

De les sòcies i dels socis

- Definició
- Inscripció
- Drets, deures i obligacions

Capítol 3er

Òrgans de govern, de representació i d'administració

1.- ASSEMBLEA GENERAL DE SOCIS. Ordinària i extraordinària

2.- LA JUNTA DIRECTIVA

1.- ASSEMBLEA GENERAL DE SOCIS.



ÒRGAN SUPREM DE GOVERN

Ordinària (com a mínim un cop a l'any dins dels 6 primers mesos de l'exercici econòmic)

- gestió de l'òrgan de govern
- liquidació de l'exercici anterior
- pressupost de l'exercici següent

Extraordinària

- Modificar estatuts
- Acordar l'import de les contribucions al finançament de l'associació.
- Transformació, fusió, escissió o dissolució
- Ingrés o baixa en federacions
- Utilitat pública
- Reglament règim intern.
- Altres,...

2.- JUNTA DIRECTIVA



ÒRGAN DE GOVERN, GESTIÓ, ADMINISTRACIÓ I REPRESENTACIÓ

Número mínim de càrrecs: 3

Càrrecs obligatoris: President, Secretari i Tresorer

Altres càrrecs

Durada (4-8 anys esportives) (fins a 5 anys justícia)

Funcions i delegacions dels membres de la junta directiva.

Capítol 4art

Règim econòmic i documental

Article 22

1. L'entitat es sotmet al règim de pressupost i patrimoni propi, d'acord amb els principis de les entitats no lucratives.
2. Els recursos econòmics de l'entitat es nodreixen de:
 - a) Les quotes que fixa l'assemblea general per als seus socis i sòcies.
 - b) Les subvencions oficials o particulars.
 - c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.
3. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.
4. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.
5. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Article 23

1. Integren el règim documental i comptable:
 - a) El llibre d'actes.
 - b) El llibre de registre de socis i sòcies.
 - c) Els llibres de comptabilitat:
 - i) Llibre diari
 - ii) Llibre d'inventaris
 - iii) Llibre de comptes anuals
1. Quan l'entitat no estigui obligada a presentar la declaració de l'impost de societats, es podrà prescindir dels llibres de comptabilitat citats en el punt anterior, però s'haurà de portar un llibre de caixa en què es detallin els ingressos i les despeses.
2. El llibre d'actes i els llibres de comptabilitat, o en el seu defecte, el llibre de caixa, han d'estar degudament enquadernats i foliats i abans d'utilitzar-los hauran d'estar legalitzats pel Registre d'entitats esportives, mitjançant diligència.
3. Quan l'entitat redacti les actes o porti els llibres de manera informatitzada haurà de presentar-los per a la seva legalització mitjançant diligència dins els 4 mesos següents a la finalització del seu exercici econòmic.

Només en
el model
d'entitats
esportives



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

LA JUNTA DIRECTIVA

MAPA CONCEPTUAL 4: LA JUNTA DIRECTIVA

1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL

Aspectes a tenir en compte

Consultar transparència 8 i 9 d'aquesta presentació.

Prendre especial atenció en els processos electorals:

1. La convocatòria d'eleccions correspon a la junta directiva. Aquesta convocatòria es durà a terme per acord de la junta directiva, tot tenint present que en aquest s'ha d'incloure el següent:
 - a) Determinar el dia en que es realitzarà l'acte públic per a la designació per sorteig dels membres de la **junta electoral**.
 - b) Fixar el termini d'exposició pública per a les persones associades del cens electoral, una vegada constituïda la junta electoral, per tal que es puguin formular les reclamacions als efectes d'esmena dins del termini establert.
 - c) Aprovar el calendari electoral fixant el dia de celebració de l'assemblea general, en el transcurs de la qual, es procedirà a l'acte de les votacions per a l'elecció de la junta directiva.
2. Per a poder participar en les votacions, els socis s'hauran d'acreditar mitjançant el document d'identitat, de conduir o el passaport.



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

LA SITUACIÓ CENSAL

MAPA CONCEPTUAL 5: DECLARACIÓ CENSAL

1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL

Aspectes a tenir en compte

La declaració censal és el document a través del qual l'obligat tributari comunica a l'Administració Tributària determinades **dades de transcendència tributària** com el nom de l'entitat, el nif, les activitats que desenvolupa, el domicili social i fiscal, el nom del representant (president) i l'aplicació o alta de diversos **règims tributaris**, els més habituals dels quals són els que tenen a veure amb l'IVA (303, 390), amb l'Impost de Societats (IS 200) o amb l'IRPF (111, 115, 190)

El [modelo 036](#) de declaración censal consta de las siguientes páginas:

Página	Descripción
1	Causas de presentación
2A	Identificación de personas físicas
2B	Identificación de personas jurídicas y entidades
2C	Identificación de establecimientos permanentes de una persona jurídica o entidad
3	Representantes
4	Declaración de actividades económicas y locales
5	IVA
6	IRPF, IS, IRNR
7	Retenciones e ingresos a cuenta
8	Relación de socios, miembros o partícipes
9	Relación de sucesores

Guia pràctica de la declaración censal de alta, modificación y baja en el censo de empresarios:
https://www.agenciatributaria.es/static_files/AEAT/Contenidos_Comunes/La_Agencia_Tributaria/Portal_censos/Empresas_y_profesionales/Guia_censal.pdf



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

EL CERTIFICAT DIGITAL

MAPA CONCEPTUAL 5: CERTIFICAT DIGITAL

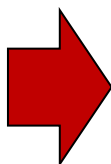
1. REVISIÓ I
OBTENCIÓ
D'ASPECTES
FONAMENTALS DE
BASE

ESTATUTS

JUNTA DIRECTIVA

DECLARACIÓ
CENSAL

CERTIFICAT DIGITAL



Aspectes a tenir en compte

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

1. LLEI 39/2015

La llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que totes les entitats (els clubs esportius de caràcter social també) han de fer servir mitjans electrònics (CERTIFICAT DIGITAL o SIGNATURA DIGITAL) per relacionar-se amb les administracions públiques.



0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

És un document (un arxiu) digital que conté les dades identificatives de la nostra entitat i del representant de la mateixa (normalment el president) i permet que puguin identificar-se l'emissor i el receptor d'un missatge amb la certesa de que són efectivament ells i de que cap tercera persona pot alterar les característiques del missatge.

El CERTIFICAT DIGITAL ha de ser emès per una entitat certificadora, té un número de sèrie únic i un període de validesa (2 anys per a les persones jurídiques)

3. PER A QUÈ SERVEIX?

El CERTIFICAT DIGITAL serveix perquè les entitats puguin fer tràmits amb les administracions. El més habituals dels quals són:

- Presentació de documents, sol·licituds i declaracions a l'Agència Tributària i consulta posterior del seu estat de tramitació.
- Obtenció de certificats tributaris i de Seguretat Social (d'estar al corrent d'obligacions, de situació censal,...)
- Gestió a la Tresoreria de la Seguretat Social d'altres, baixes i incidències del personal contractat.
- Tràmits al Registre d'Associacions o al Protectorat de Fundacions (amb un 50% de descompte a la taxa que li correspongui al tràmit).
- Signatura i tramesa de factures electròniques.
- Quan la convocatòria ho permeti, gestió de sol·licituds de subvencions i, en alguns casos, la seva justificació posterior.
- Gestió i liquidació dels tributs locals.

Font: Martínez Mendoza, D. (13/10/2016) <http://xarxanet.org/economic/recursos/el-certificat-digital-o-signatura-electronica>

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

4. CLASSES DE CERTIFICATS

1. CERTIFICAT DE
PERSONA FÍSICA

2. CERTIFICAT DE
REPRESENTANT

ADMINISTRADOR

REPRESENTANT DE
PERSONA JURÍDICA

REPRESENTANTS
D'ENTITATS SENSE
PERSONALITAT
JURÍCA

Representante de Persona Jurídica

¿Quién puede solicitar este certificado?

Según la letra inicial del NIF de su entidad pueden solicitar este tipo de certificado:

- Las sociedades que tengan como administrador único/solidario a otra sociedad.
- **A y B:** Las sociedades anónimas y limitadas, si el representante de la sociedad es mancomunado, apoderado, socio único, presidente, consejero, consejero delegado solidario, administrador conjunto, liquidador, etc..., y tiene poderes específicos de representación que le permitan obtener este tipo de certificado.
- **C:** Sociedades colectivas.
- **D:** Sociedades comanditarias.
- **F:** Sociedades cooperativas.
- **G:** Asociaciones L.O. 1/2002, fundaciones, partido político, sindicato, asociación de consumidores y usuarios, organización empresarial, federación deportiva, otras asociaciones distintas de las anteriores con personalidad jurídica. Otras asociaciones.
- **J:** Sociedades civiles.
- **N:** Entidades extranjeras con personalidad jurídica, EO procedente EORI, In procedente IVA no establecidos, NR procedente no residentes 210, sociedades anónimas europeas, sociedades cooperativas europeas, corporación, asociación o ente con personalidad jurídica con presencia en España, embajadas, consulados u oficina comercial país extr. en España.
- **Q:** Organismos públicos.
- **R:** Congregaciones e instituciones religiosas.
- **S:** Gobiernos de las CC.AA.
- **P:** Ayuntamientos o diputaciones.
- **V:** Sociedad agraria en transformación, agrupación de interés económico, agrupación europea de interés económico, etc..

Font: <https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica>

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

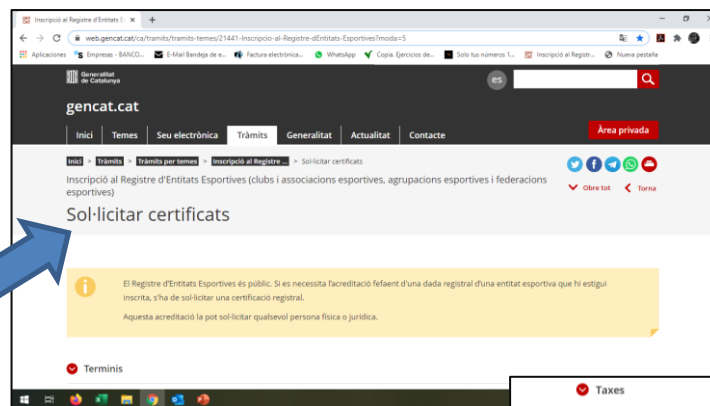
7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/21441-Inscripcio-al-Registre-dEntitats-Esportives?moda=5>



Accedir a la pàgina web del **Registre d'entitats esportives (REE)**

Taxes

Pas 1 Sol·licitar

Podeu sol·licitar un certificat acreditatiu de la inscripció de l'entitat esportiva, de la persona que ocupa el càrrec de responsable o de la composició de la junta directiva de l'entitat esportiva inscrita en el Registre d'entitats esportives.

- ✓ Per internet
- ✓ Presencialment

Data actualització 03.06.2019

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

Podeu sol·licitar un certificat acreditatiu de la inscripció de l'entitat esportiva, de la persona que ocupa el càrrec de responsable o de la composició de la junta directiva de l'entitat esportiva inscrita en el Registre d'entitats esportives.

- Per internet
 - Sol·licitud de certificat d'inscripció en el Registre d'Entitats Esportives [Ves-hi](#)
 - Sol·licitud de certificat de President en el Registre d'Entitats Esportives [Ves-hi](#)
 - Sol·licitud de certificat de la composició d'una junta directiva en el Registre d'Entitats Esportives [Ves-hi](#)
- Presencialment

Data actualització 03.06.2019

Departament de la Generalitat [Directe a](#)
govern.cat

Webs més vistos

- Meteocat
- XTEC
- Institut Català de la Salut (ICS)

Connecta

012 Per tasques de manteniment, aquesta pàgina haurà

Aquest tràmit es pot realitzar per dues vies:

- Quan no tenim certificat digital caldrà fer-ho per la segona via

Inici > Tràmits > Tramitació en línia [Tornar](#)

Sol·licitud electrònica de certificat d'inscripció d'una entitat esportiva o d'adscripció d'una secció esportiva en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya i acreditació del càrrec de president

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Descarregueu-vos el formulari de sol·licitud amb dades personals incorporades (amb identificació digital)

Descarregueu-vos el formulari de sol·licitud (sense identificació digital)

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari Adobe Reader (versió 9.1 o superior).
Consulteu les [condicions tècniques necessàries](#).
Consulteu com [descarregar formularis en PDF](#).

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

 Generalitat de Catalunya

A78-V01-13 R/N: P0426/R1209

Sol·licitud electrònica de certificat d'inscripció d'una entitat esportiva o d'adscripció d'una secció esportiva en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya i acreditació del càrrec de president

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

Indiqueu el tipus de persona:

☒ Persona física ☐ Persona jurídica

Dades d'identificació

Nom Primer cognom Segon cognom

Tipus de document d'identificació Número d'identificació

Es obligatori emplenar almenys un mitjà de contacte:

Telèfon fix Telèfon mòbil Adreça de correu electrònic

Adreça

Tipus de via Nom de la via Número

Bloc Escala Pis Porta Codi postal

Província Municipi

Podeu cercar l'adreça en el servei de normalització d'adreces (només adreces de Catalunya)

Podeu cercar l'adreça en el servei de normalització d'adreces (només adreces de Catalunya)

Es obligatori emplenar almenys un mitjà de contacte:

Telèfon fix Telèfon mòbil Adreça de correu electrònic

Si voleu rebre avisos sobre la tramitació de la vostra sol·licitud, indiqueu-ho.

☐ Correu electrònic

de l'entitat a certificar

Nom Número de registre

És molt important **seleccionar aquesta casella**, per poder conèixer l'estat en el qual es troba la nostra sol·licitud. (pàgina 2)

Ens notificaran del moment en el qual podrem descarregar el certificat digital.

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

Tractament: Entitats esportives
Responsable: Consell Català de l'Esport
Finalitat: recollir dades sobre les entitats que tenen relació amb el món de l'esport a Catalunya inscrites, o no, al Registre d'Entitats Esportives
Legitimació: exercici de poders públics d'acord amb el Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport
Destinatari: les dades es comunicaran als encarregats de tractament que proveïen els serveis TIC per compte del responsable del tractament. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei
Drets de les persones interessades: sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament. Cal utilitzar el formulari disponible a [aqui](#)
Més informació sobre el tractament: [aqui](#)

☐ He llegit la informació bàsica sobre la protecció de dades

Valida Desbloqueja

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 1) Desar-la al vostre ordinador.
- 2) Tocar a [tràmit en línia](#), seleccionar el fitxer i enviar-lo a tramitar.

Desa Anterior

Un cop omplert el document,
cal validar-ho i desar-ho al
nostre ordinador i **continuar**
amb el tràmit.

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

① Descarregar el formulari ② Emplenar, validar i desar ③ Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Pas 3.1 Seleccionar i Enviar

- Cerqueu el formulari validat que heu desat al vostre ordinador.

Tria un fitxer

Envia

(És possible que aquest procés duri uns quants segons)

Pas 3.2 Confirmació de tramitació efectuada

Quan la vostra sol·licitud estigui registrada, es mostrarà la pàgina de l'acusament de rebuda amb les dades del tràmit i el document d'acusament de rebuda que heu d'imprimir o desar.

És important imprimir o desar l'acusament de rebuda ja que conté:

- Registre d'entrada: data en què s'ha iniciat aquest procediment administratiu.
- Identificador del tràmit: permet fer el seguiment de canvis d'estat de la tramitació.
- Taxes: En alguns casos, amb l'acusament de rebuda, s'emet una carta de pagament necessària per abonar les taxes.

Adjuntar el document un cop completat i **enviar**.

En cas de disposar d'**idCAT Mòbil**, accedir emplenant el formulari per iniciar el tràmit.

Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF 12345678A

Número de mòbil

0034 669111222

Utilitza el meu idCAT Mòbil

Donats d'alta

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, Dòlex, altres...

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

Alta a l'idCAT Mòbil
En menys d'un minut podeu obtenir el vostre idCAT Mòbil per identificar-vos més fàcilment amb les administracions públiques catalanes

idCAT mòbil
identitat digital

L'idCAT Mòbil és el nou sistema d'identificació i signatura electrònica a través de dispositius mòbils que el Consorci AOC, en col·laboració amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, ofereix a la ciutadania i que es pot utilitzar per a fer tràmits amb les administracions i ens que integren el sector públic de Catalunya.

Per fer-ne ús heu de registrar prèviament, les vostres dades de contacte en el [fitxer: Seu electrònica](#) de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

[Llegeix més](#)

Avantatges:

- ✓ Permet identificar-vos i signar des de qualsevol mòbil, tauleta o ordinador
- ✓ No cal recordar cap contrasenya ni PIN
- ✓ No requereix la instal·lació de cap tipus de programari
- ✓ És un sistema segur i no caduca pel transcurs del temps
- ✓ És gratuït

[Alta sense certificat](#) [Alta amb certificat digital](#)

Què necessiteu per donar-vos d'alta per internet:

1. DNI: Document Nacional d'Identitat

[Ens ajudeu a millorar?](#)

En cas de no tenir accés al idCAT Mòbil, **donar-se d'alta:**

- Procés ràpid còmode i senzill

Validació de la Identitat
Cal assegurar-nos que sou qui diu ser. No podem verificar algunes dades personals.

Número DNI [Obténchelo?](#)

DNI vàlid fins [Obténchelo?](#)

Dia Mes Any

☐ Amb validesa PERMANENT

Data naixement

Dia Mes Any

Codi de barres targeta CatSalut [Obténchelo?](#)

80090517ASA1000101002912318

Continuar implica que:
Declaro que les dades que heu constatat són certes, i autoritzo al Consorci AOC i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a la seva comunicació a la Direcció General de Policia i al Servei Català de Salut.

[Valida](#)

[Ens ajudeu a millorar?](#)

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

The screenshot shows a mobile app interface for filling out registration data. The title is 'Dades de registre'. Below it, it says 'Hola [redacted]' and 'completeu les dades del vostre idCAT Mòbil'. The form contains several input fields: 'NIF' with a [redacted] field; 'Número de mòbil' with a field containing '0034' and a [redacted] field; 'Adreça de correu electrònic' with a field containing '[redacted].com'; 'Data naixement' with three date pickers; and 'Codi postal' with a field containing '[redacted]' and a yellow highlight. A green 'Continua' button is at the bottom.

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 1: EL CERTIFICAT DE PRESIDENT DEL REGISTRE D'ENTITATS

Introduir el codi de verificació per poder finalitzar la sol·licitud.

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?



Pas 2: <https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante>

La FNMT-RCM emite tres tipos de certificados de representante que son cualificados de acuerdo al Reglamento (UE) Nº 910/2014, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativo a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior.

Importante: Los representantes que sean administradores únicos/solidarios de las entidades NO deben solicitar certificado de representante de persona jurídica. Deben solicitar el certificado de administrador único o solidario.

Para Administrador Único o Solidario

El Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de capital, establece, en su artículo 210, que "la administración de la sociedad se podrá confiar a un administrador único, a varios administradores que actúen de forma solidario o de forma conjunta o a un consejo de administración".

Por tanto, administrador único será, como su propio nombre indica, cuando existe un solo administrador. Por su parte, administrador solidario puede darse cuando, existiendo más de un administrador, estos no son mancomunados. Administrador solidario es aquel que puede tomar las decisiones por sí solo, sin necesitar la concurrencia de voluntad del resto de administradores. En consecuencia, administrador mancomunado será aquel que requiere el consentimiento o la firma del resto de administradores para poder ejercer sus funciones.

Este certificado se expide a los administradores únicos o solidarios como representantes de las personas jurídicas para sus relaciones con las administraciones públicas y en la contratación de bienes o servicios propios o concernientes a su giro o tráfico ordinario.

Este certificado puede ser obtenido por: sociedades anónimas (A) y limitadas (B) si el representante de la sociedad es administrador único o solidario inscrito correctamente en el Registro Mercantil.

Ayuda: ¿Qué certificado de representación debo solicitar?

Para Persona Jurídica

Se expide a las personas físicas como representantes de las personas jurídicas para su uso en sus relaciones con las Administraciones públicas, entidades y organismos públicos, vinculados o dependientes de las mismas.

Ayuda: ¿Qué certificado de representación debo solicitar?

IMPORTANT: El certificat digital ha de descarregar-se des del mateix terminal (ordinador) que es tramiti el PAS 2

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

Hotmail, Outlook, noticias y h... CERES - Sede Persona Jurídica - Sede

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Solicitar Certificado

Acreditar identidad

Descargar Certificado

Entidad sin Personalidad Jurídica

Verificar estado

Lista de Precios - Política de devolución

Facturas

Anular

Administración Pública

Certificados de componente

Soporte Técnico

A y B: Las sociedades anónimas y limitadas, si el representante de la sociedad es mancomunado, apoderado, socio único, presidente, consejero, consejero delegado solidario, administrador conjunto, liquidador, etc., y tiene poderes específicos de representación que le permitan obtener este tipo de certificado.

C: Sociedades colectivas.

D: Sociedades comanditarias.

F: Sociedades cooperativas.

G: Asociaciones L.O. 1/2002, fundaciones, partido político, sindicato, asociación de consumidores y usuarios, organización empresarial, federación deportiva, otras asociaciones distintas de las anteriores con personalidad jurídica. Otras asociaciones.

J: Sociedades civiles.

N: Entidades extranjeras con personalidad jurídica, EO procedente EORI, In procedente IVA no establecidos, NR procedente no residentes 210, sociedades anónimas europeas, sociedades cooperativas europeas, corporación, asociación o ente con personalidad jurídica con presencia en España, embajadas, consulados u oficina comercial país extr. en España.

Q: Organismos públicos.

R: Congregaciones e instituciones religiosas.

S: Gobiernos de las CCAA.

P: Ayuntamientos o diputaciones.

V: Sociedad agraria en transformación, agrupación de interés económico, agrupación europea de interés económico, etc...

[Ayuda: ¿Qué certificado de representación debo solicitar?](#)

¿Cómo puedo obtener el certificado?

El proceso de obtención del certificado de representante de persona jurídica se divide en cuatro pasos, que deben realizarse en el orden señalado:

1. **Configuración previa.** Para solicitar el certificado es necesario instalar el software que se indica en este apartado.
2. **Solicitud vía internet de su Certificado.** Al finalizar el proceso de solicitud, recibirá en su cuenta de correo electrónico un Código de Solicitud que le será requerido en el momento de acreditar su identidad y posteriormente a la hora de descargar su certificado.
3. **Acreditación de la identidad**
Acreditación On Line: (Recomendada) Sólo para entidades con NIF A, B, C y D.
Acreditación en una Oficina de Acreditación de Identidad: Compruebe en este apartado la documentación necesaria a aportar. Deberá personarse con su Código de Solicitud en las Oficinas de Acreditación de Identidad de la Agencia Tributaria, de la Comisión Nacional del Mercado de Valores, o de la Comunidad Foral de Navarra.
NOTA: En las oficinas de la AEAT se requiere cita previa. La CNMV tiene un procedimiento específico que podrá consultar en este apartado.
4. **Descarga de su Certificado.** Descarga de su certificado. Una vez acreditada su

Encuesta de Satisfacción 2020

Encuesta Usuarios 2020

Información Destacada

Manual Solicitud Certificado Representante

Preguntas Frecuentes Certificado de Representante

Atención a Usuarios



5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica/solicitar-certificado

Hotmail, Outlook, noticias y h... CERES - Sede Solicitar Certificado - Sede

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Certificados | Trámites

Inicio > Certificados > Certificado de Representante > Persona Jurídica > Solicitar Certificado

Persona Física
Certificado de Representante
Administrador Único o Solidario
Persona Jurídica
Configuración Previa
Solicitar Certificado
Acreditar identidad
Descargar Certificado
Entidad sin Personalidad Jurídica
Verificar estado
Lista de Precios - Política de devolución
Facturas
Anular
Administración Pública
Certificados de componente
Soporte Técnico

Configuración Solicitud Acreditación Descarga

1 2 3 4

NOTA: Antes de realizar este paso es necesario instalar el software del paso 1 Configuración.

2. Solicitud de Certificado de Representante de Persona Jurídica

El precio de este certificado es de 14 Euros, impuestos no incluidos, y se emite con un periodo de validez de 2 años.

El correo electrónico que introduzca en el siguiente formulario será el que se incluya dentro del certificado y donde recibirá las notificaciones sobre el ciclo de vida del mismo.

SOLICITUD DE CERTIFICADO FNMT DE REPRESENTANTE DE PERSONA JURÍDICA

Para tramitar la solicitud de su Certificado FNMT de Representante de Persona Jurídica, por favor introduzca la información requerida:

NIF DE LA ENTIDAD REPRESENTADA

CORREO ELECTRÓNICO

Confirme aquí su CORREO ELECTRÓNICO

INSTRUCCIONES:

- Recuerde que para evitar problemas en la solicitud y descarga de su certificado es necesario tener instalado el software de configuración correctamente en su navegador. En nuestra sede electrónica encontrará el software de configuración automática.
- El NIF de la Entidad deberá tener una longitud de 9 caracteres. Rellene con ceros a la izquierda si es necesario.
- Asegúrese de que el correo electrónico asociado a su certificado es correcto, ya que a través de éste se enviarán todas las notificaciones sobre el ciclo de vida de su certificado.

[Pulse aquí para consultar y aceptar las condiciones de expedición del certificado](#)

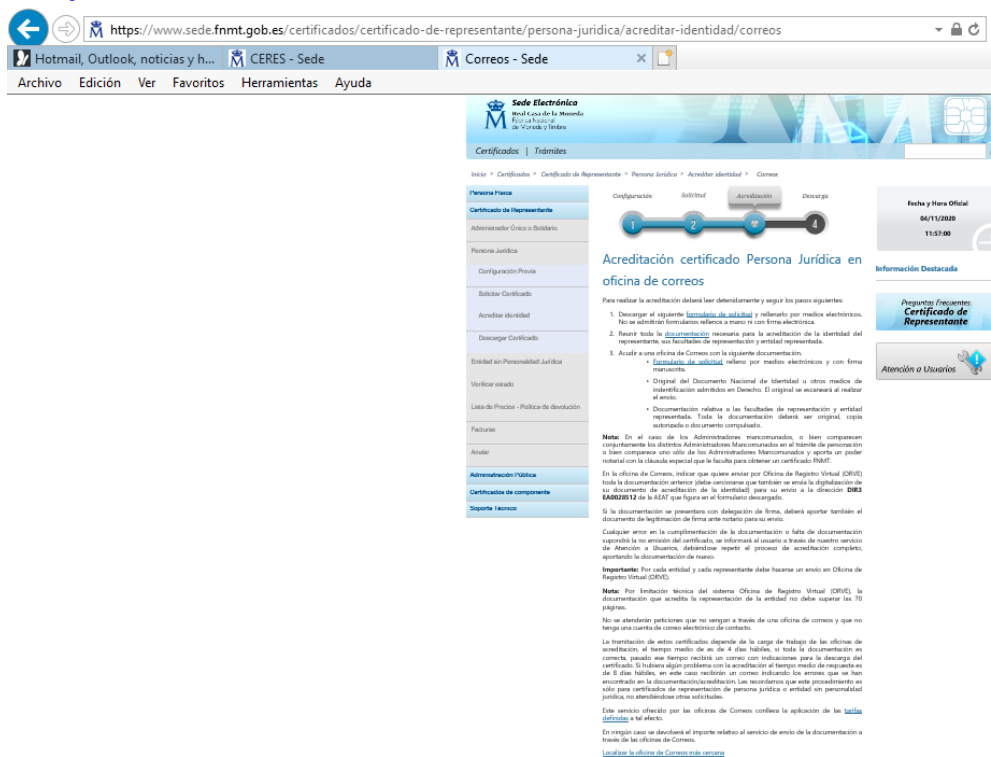
Enviar petición

OMPLIR NIF ENTITAT; CORREU EL·LECTRÒNIC I ENVIAR SOL·LICITUD - ---- OBTENCIÓ DEL CODI IDENTIFICATIU

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 3: Acreditar Identitat:

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica/acreditar-identidad>



Inicio > Certificados > Certificado de Representante > Persona Jurídica > Acreditar identidad > Correos

Sede Electrónica
Ministerio de Justicia
Procedimiento de Solicitud y Entrega

Certificados | Trámites

Inicio > Certificados > Certificado de Representante > Persona Jurídica > Acreditar identidad > Correos

Proceso Paso

Certificado de Representante

Adresador Único o Solidario

Persona Jurídica

Configuración Previa

Solicitar Certificado

Acreditar Identidad

Descargar Certificado

Entidad sin Personalidad Jurídica

Verificar estado

Lista de Peticiones - Petición de devolución

Peticiones

Anular

Adrestrador Único

Certificados de componente

Soporte Técnico

Acreditación certificado Persona Jurídica en oficina de correos

Para realizar la acreditación deberá leer detenidamente y seguir los pasos siguientes:

1. Descargar el siguiente [formulario de solicitud](#) y rellenarlo por medios electrónicos. No se admitirán formularios rellenos a mano o con firma electrónica.
2. Rellenar toda la [documentación](#) necesaria para la acreditación de la identidad del representante, sus facultades de representación y entidad representada.
3. Acudir a una oficina de Correos con la siguiente documentación:
 - [Formulario de solicitud](#) relleno por medios electrónicos y con firma manuscrita.
 - Original del Documento Nacional de Identidad u otro medio de identificación acreditado en Derecho. El original se escaneará al realizar el envío.
 - Documentación relativa a las facultades de representación y entidad representada. Toda la documentación deberá ser original, copia autorizada o documento computado.

Nota: En el caso de los Administradores Mancomunados, o bien comparezcan conjuntamente los distintos Administradores Mancomunados en el trámite de presentación o bien comparezcan uno solo de los Administradores Mancomunados y aporte un poder notarial con la cláusula especial para la facultad para otorgar un certificado FNMT.

En la oficina de Correos, indicar que quiere enviar por Oficina de Registro Virtual (ORV) toda la documentación anterior (debe asegurarse que también se envía la digitalización de su documento de acreditación de la identidad) para su envío a la dirección **DIRECCIÓN GENERAL DE LA FISCALÍA** que figura en el formulario correspondiente.

Si la documentación se presenta con delegación de firma, deberá aportar también el documento de legitimación de firma ante notario para su envío.

Cualquier error en la cumplimentación de la documentación o falta de documentación impedirá la no emisión del certificado, se informará al usuario a través de nuestro servicio de Atención a Usuarios, debiéndose repetir el proceso de acreditación completo, quedando la documentación de nuevo.

Importante: Por cada entidad y cada representante debe hacerse un envío en Oficina de Registro Virtual (ORV).

Nota: Por limitación técnica del sistema Oficina de Registro Virtual (ORV), la documentación que acredite la representación de la entidad no debe superar los 70 páginas.

No se atenderán peticiones que no vengan a través de una oficina de correos y que no tenga una cuenta de correo electrónico de contacto.

La inscripción de estos certificados depende de la carga de trabajo de las oficinas de acreditación, el tiempo medio de espera es de 4 días hábiles, si toda la documentación es correcta, pasado ese tiempo recibirá un correo electrónico para la descarga del certificado. Si hubiera algún problema con la acreditación al tiempo medio de respuesta es de 2 días hábiles, en este caso recibirá un correo indicando los errores que se han encontrado en la documentación/medios. Los recordamos que este procedimiento es solo para certificados de representación de persona jurídica o entidad sin personalidad jurídica, no atendiendo otras solicitudes.

Este servicio ofrecido por las oficinas de Correos conlleva la aplicación de los [tasas de gestión](#) y de gestión.

En ningún caso se devolverá el importe relativo al servicio de envío de la documentación a través de las oficinas de Correos.

[Consultar las oficinas de Correos más cercanas](#)

Degut a la situació del Covid-19 l'acreditació dels Representant de persona jurídica es fa presencialment en qualsevol oficina de Correus

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 3: Acreditar Identitat:

<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica/acreditar-identidad>

Documents que el president ha de portar a Correus:

1. Descarregar formulari i omplir-ho correctament, afegint a l'apartat de "Código de Solicitud", el número identificatiu obtingut al pas 2.
2. Certificat de president expedit pel Registre d'Entitats (Esportives o Jurídiques) amb una data que no sigui superior a 15 dies hàbils

Cal portar dues còpies de cada document i el dni original



0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

4. CLASSES DE CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS

5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

Pas 4: Després d'anar a hisenda: omplir dades: nif entitat; codi de sol·licitud; pagar 14€ +iva amb targeta de crèdit i clicar a “descarregar certificat”



<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica/descargar-certificado>

4. Descarga del certificado

El precio de este certificado es de 14 Euros, impuestos no incluidos, y se emite con un periodo de validez de 2 años. Sólo se admite el pago con tarjeta de crédito/débito.

Para agilizar el proceso de descarga tenga a mano la tarjeta. No es necesario que el titular de la tarjeta sea la empresa. Las facturas se emitirán en un plazo de 2 días hábiles desde el pago y podrá descargarla desde la aplicación de Facturas. [¿Cómo puedo solicitar la factura de mi certificado?](#) [Política de devoluciones](#)

DESCARGAR CERTIFICADO FNMT DE REPRESENTANTE DE PERSONA JURÍDICA

Para descargar e instalar su certificado introduzca la siguiente información:

NIF DE LA ENTIDAD REPRESENTADA

CÓDIGO DE SOLICITUD

[Pulse aquí para consultar y aceptar las condiciones de uso del certificado](#)

[Descargar Términos y Condiciones](#) [Descargar Certificado](#)

Recuerde que la descarga del certificado deberá llevarla a cabo en el mismo equipo en el que realizó la solicitud.

6. ON ESTÀ?



OPCIONES DE INTERNET

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

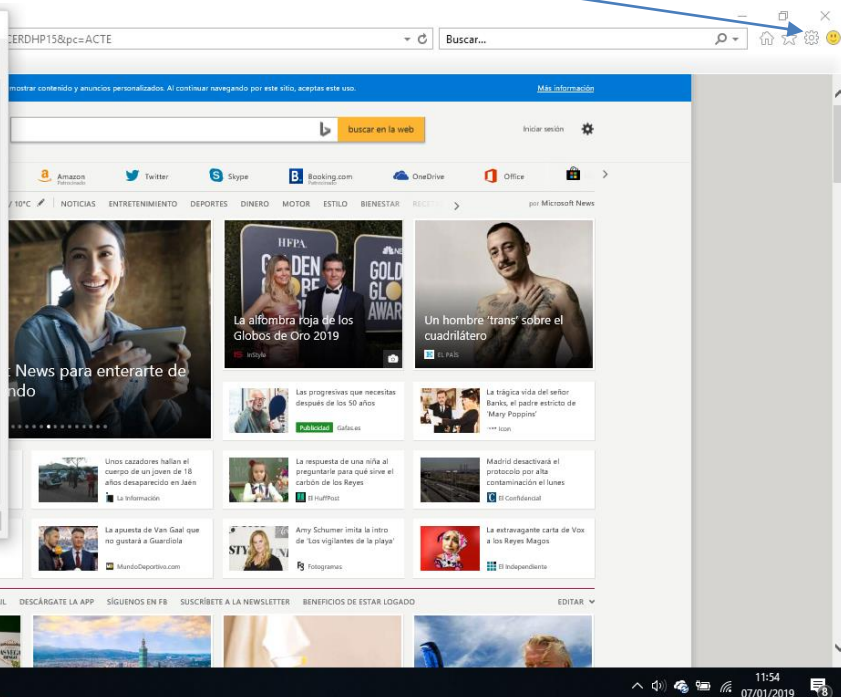
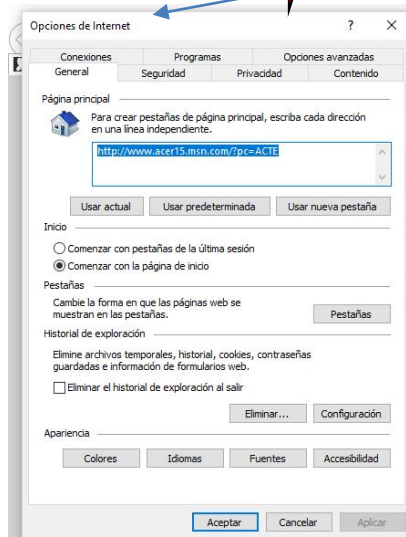
4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS



Opciones de Internet

Conexiones Programas Opciones avanzadas

General Seguridad Privacidad Contenido

Certificados

Use certificados para las conexiones cifradas y para fines de identificación.

Borrar estado SSL Certificados Editores

Autocompletar

Autocompletar almacena lo escrito en páginas web para intentar anticiparse a lo que escribe y sugerir posibles coincidencias.

Configuración

Fuentes y Web Slices

Las fuentes y las Web Slices proporcionan contenido actualizado de sitios web, el cual puede leerse en Internet Explorer y en otros programas.

Configuración

Aceptar Cancelar Aplicar

Internet Explorer

Buscar...

Inicio sesión

Amazon Patrocinado Twitter Skype Booking.com Patrocinado OneDrive Office

10°C NOTICIAS ENTRETENIMIENTO DEPORTES DINERO MOTOR ESTILO BIENESTAR RECETAS por Microsoft News

La alfombra roja de los Globos de Oro 2019

Un hombre 'trans' sobre el cuadrilátero

Las progresivas que necesitas después de los 50 años

La trágica vida del señor Banks, el padre estricto de 'Mary Poppins'

La respuesta de una niña al preguntarle para qué sirve el carbón de los Reyes

Madrid desactivará el protocolo por alta contaminación el lunes

Unos cazadores hallan el cuerpo de un joven de 18 años desaparecido en Jaén

La apuesta de Van Gaal que no gustará a Guardiola

Amy Schumer imita la intro de 'Los vigilantes de la playa'

La extravagante carta de Vox a los Reyes Magos

No te pierdas > ABRE TU HOTMAIL DESCÁRGATE LA APP SÍGUENOS EN FB SUSCRÍBETE A LA NEWSLETTER BENEFICIOS DE ESTAR LOGADO EDITAR >

Opciones de Internet

Certificados

Propósito planteado: <Todos>

PersonalOtras personasEntidades de certificación intermediasEntidades de certificación

Emitido para	Emitido por	Fecha de...	Nombre descriptivo
45463559B MARCO...	AC Representación	08/01/2020	<ninguno>
b3fa0ce3-7b92-4c3...	MS-Organization-Access	27/10/2028	<ninguno>
JIMENEZ CADIZ ES...	AC FNMT Usuarios	03/06/2020	<ninguno>

Importar...Exportar...QuitarOpciones avanzadas

Propósitos planteados del certificado

Autenticación del cliente, Correo seguro

Ver

Cerrar

AceptarCancelarAplicar

Buscar...

buscar en la web

Iniciar sesión

TwitterSkypeBooking.comOneDriveOffice

ENTRETENIMIENTO DEPORTES DINERO MOTOR ESTILO BIENESTAR

La alfombra roja de los Globos de Oro 2019

Un hombre 'trans' sobre el cuadrilátero

Las progresivas que necesitas después de los 50 años

La respuesta de una niña al preguntarle para qué sirve el carbón de los Reyes

Madrid desactivará el protocolo por alta contaminación el lunes

La apuesta de Van Gaal que no gustará a Guardiola

Amy Schumer imita la intro de 'Los vigilantes de la playa'

La trágica vida del señor Banks, el padre estricto de 'Mary Poppins'

La extravagante carta de Vox a los Reyes Magos

No te pierdas

ABRE TU HOTMAIL

DESCÁRGATE LA APP

SÍGUENOS EN FB

SUSCRÍBETE A LA NEWSLETTER

BENEFICIOS DE ESTAR LOGADO

12:00 07/01/2019



7. COM EXPORTAR-LO

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ SERVEIX?

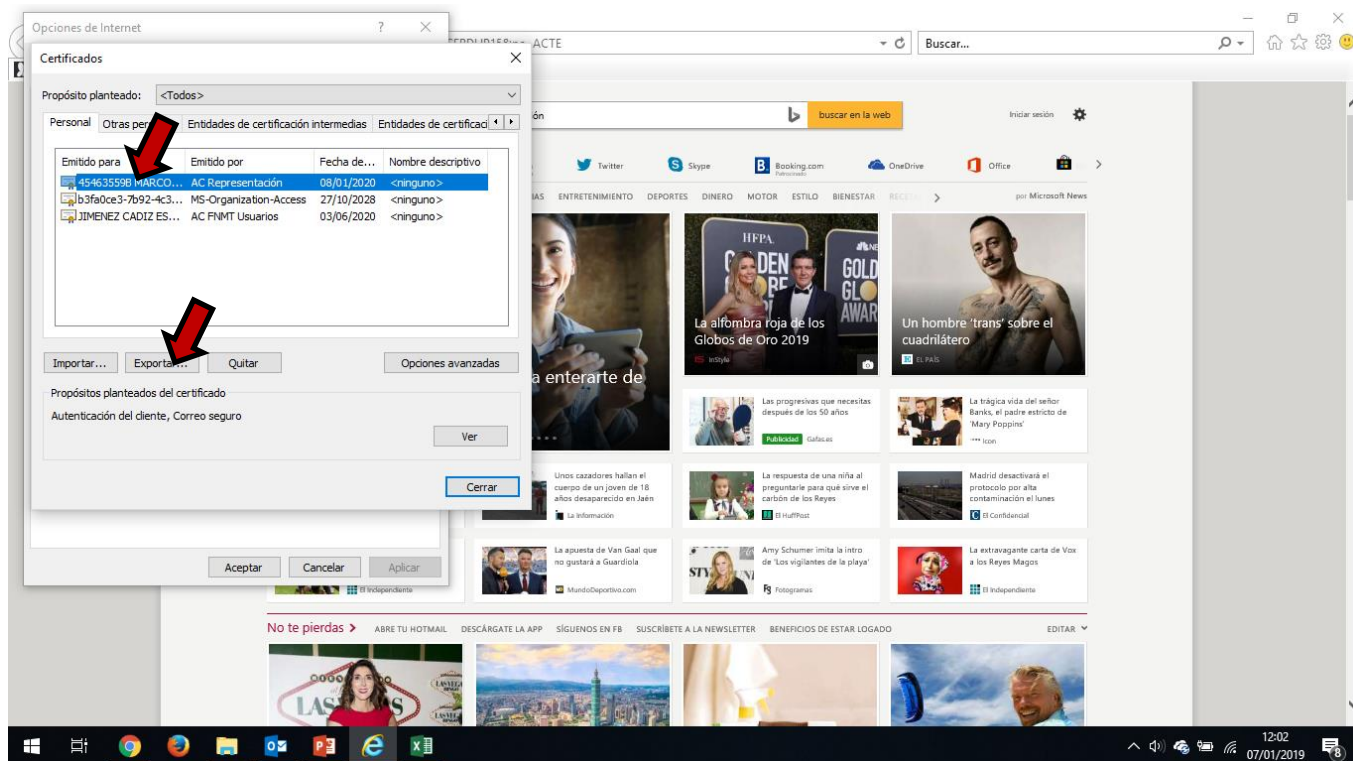
4. CLASSES DE CERTIFICATS

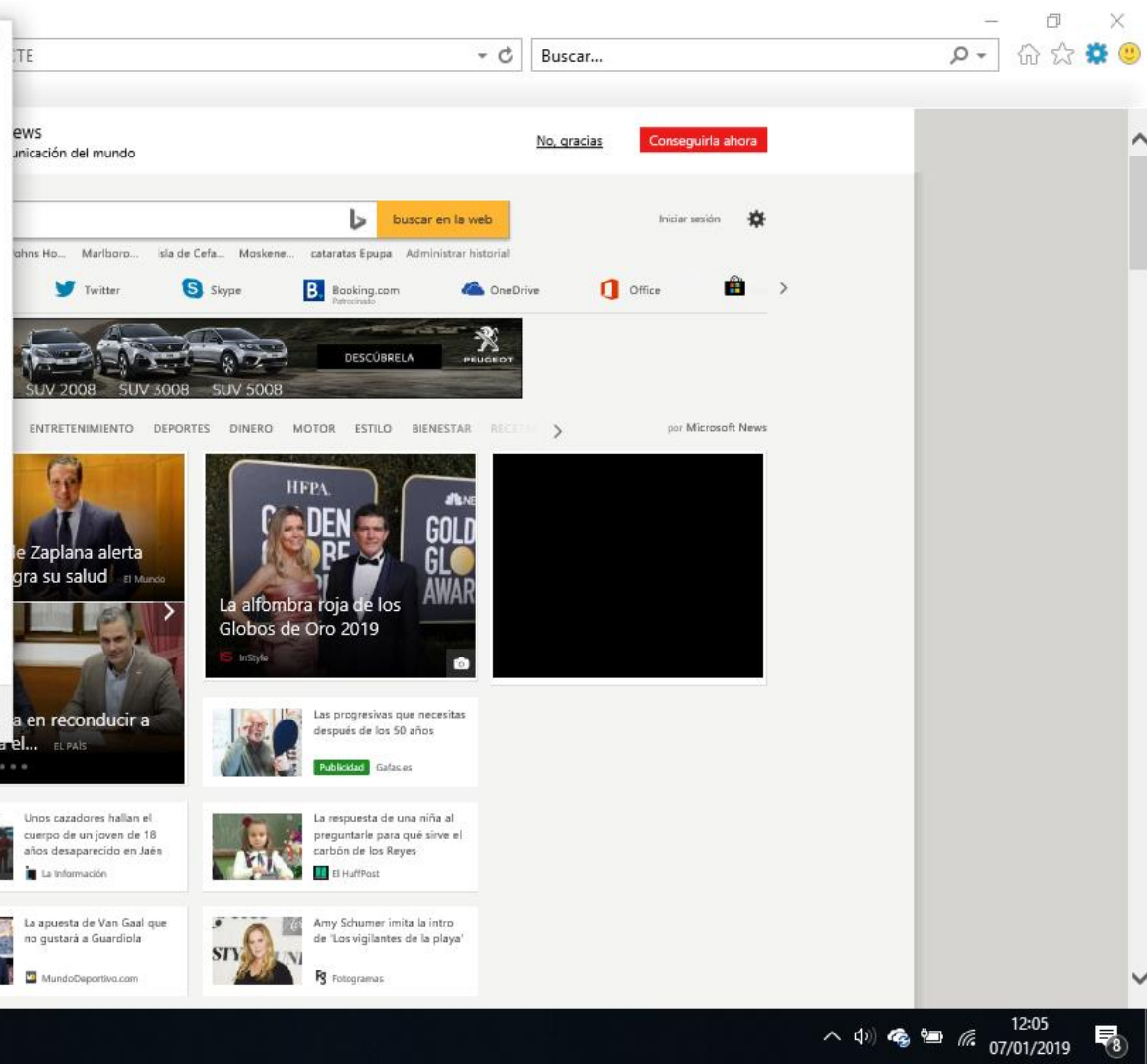
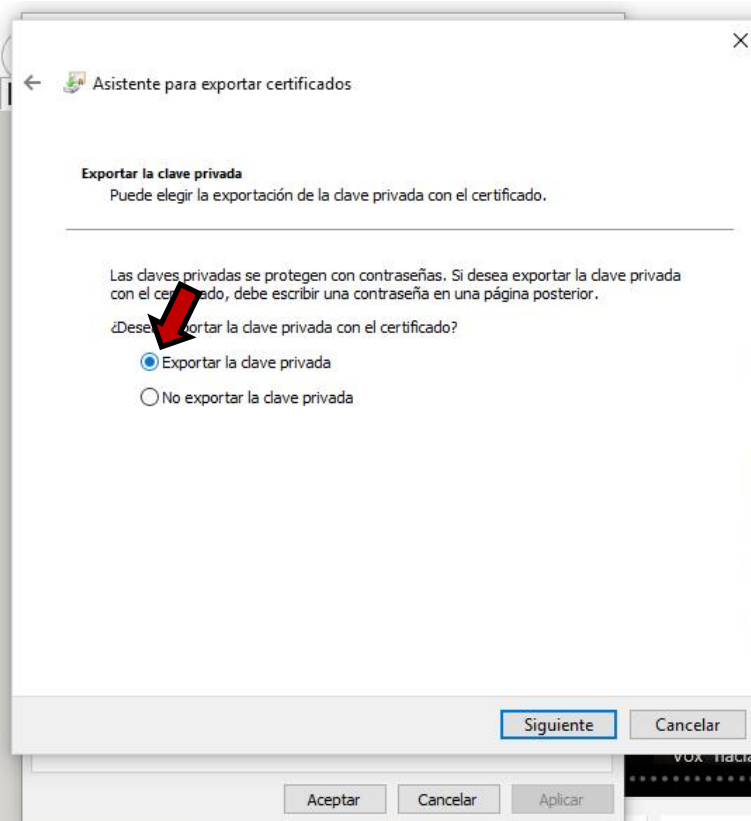
5. COM OBTENIR EL CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS DOCUMENTALS





Asistente para exportar certificados

Seguridad
Para preservar la seguridad, debe proteger la clave privada en una entidad de seguridad o con una contraseña.

☐ Grupo o nombres de usuario (recomendado)

Agregar

Quitar

☐ Contraseña:

Confirmar contraseña:

Cifrado: TripleDES-SHA1

Siguiente Cancelar

Aceptar Cancelar Aplicar

TE

Buscar...

ews
unicación del mundo

No, gracias Consegúirla ahora

buscar en la web

Iniciar sesión

Johns Ho... Marlboro... isla de Cefa... Moskene... cataratas Épupa Administrar historial

Twitter Skype B. @booking.com Patrocinado OneDrive Office

DESCÚBRELA PEUGEOT

SUV 2008 SUV 3008 SUV 5008

ENTRETENIMIENTO DEPORTES DINERO MOTOR ESTILO BIENESTAR RECETAS

por Microsoft News

La alfombra roja de los Globos de Oro 2019

La respuesta de una niña al preguntarle para qué sirve el carbón de los Reyes

Amy Schumer imita la intro de 'Los vigilantes de la playa'

Polonia ordena el cierre de trece 'escape rooms'

Unos cazadores hallan el cuerpo de un joven de 18 años desaparecido en Jaén

La apuesta de Van Gaal que no gustará a Guardiola

3 rottweiler dejan gravemente herido a un anciano en Madrid

Las progresivas que necesitas después de los 50 años

Publicidad Galaxies

El País

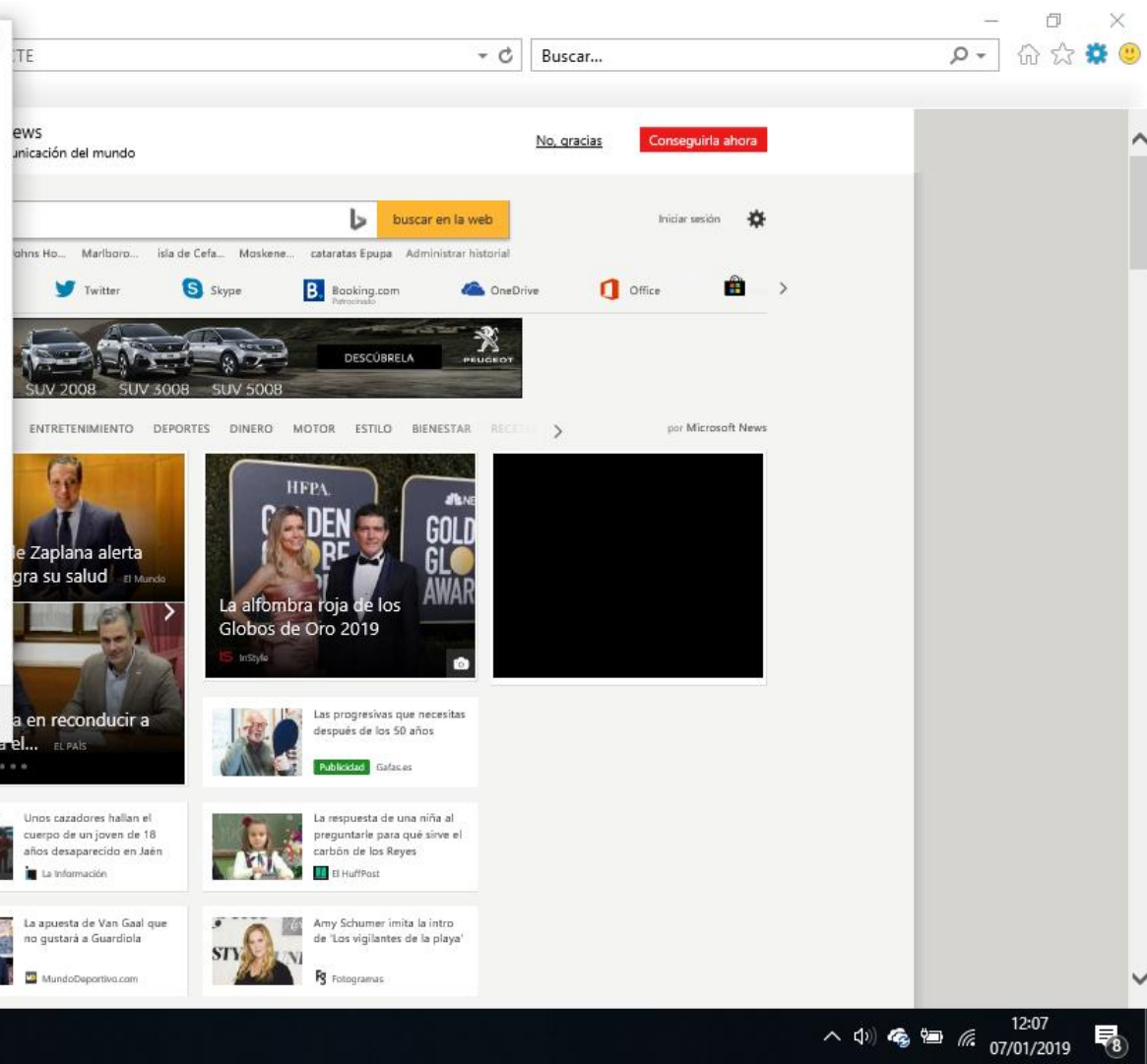
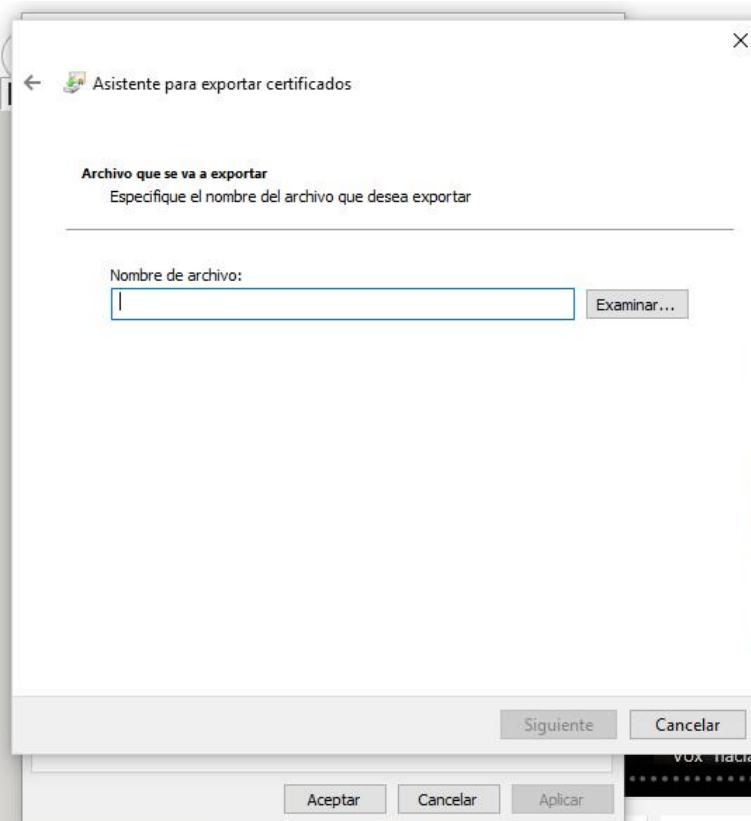
La Vanguardia

La Información

MundoDeportivo.com

Fotogramas

12:05
07/01/2019



8. RECURSOS DOCUMENTALS

0. INTRODUCCIÓ

1. LLEI 39/2015

2. QUÈ ÉS EL
CERTIFICAT DIGITAL?

3. PER A QUÈ
SERVEIX?

4. CLASSES DE
CERTIFICATS

5. COM OBTENIR EL
CERTIFICAT DIGITAL?

6. ON ESTÀ?

7. COM EXPORTAR-LO

8. RECURSOS
DOCUMENTALS

- ➡ <https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados>
- ➡ www.cert.fnmt.es
- ➡ xarxanet.org/economic/recursos/el-certificat-digital-o-signatura-electronica



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

EL CERTIFICAT DE DELICTES SEXUALS

MAPA CONCEPTUAL 30: CERTIFICAT NEGATIU DE DELICTES SEXUALS

➤ Què és?

És un certificat gratuït que permet acreditar la carència de delictes de caràcter sexual que emet el Registre central de delinqüents sexuals. Aquest certificat, segons normativa espanyola, és l'únic certificat que es requereix per treballar o col·laborar en activitats amb contacte habitual amb menors, i té validesa única a Espanya.

➤ Com el puc aconseguir?

Individualment

- Amb DNle. És la manera més senzilla si disposeu de lector de DNI. Es pot descarregar immediatament
- Amb Cl@ve PIN. És senzill, però cal donar-se d'alta al servei. Triga uns dies
- Amb Certificat Digital



Ajuntament de
Sant Just Desvern



GESTIÓ D'ENTITATS

EL PROCÉS DE REGULARITZACIÓ

LA FACTURA ELECTRÒNICA

ASPECTES PREVIS I GENERALS

La Llei 25 2013 de 27 de desembre, d'impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic, té com a objectiu **agilitzar els procediments de pagament als proveïdors i donar certesa de les factures pendents de pagament existents** com a elements clau per a millorar la competitivitat de les empreses

La llei estableix que a **partir del 15 de gener de 2015 totes les administracions Públiques han de rebre de forma obligatòria les factures dels seus proveïdors per via electrònica**, amb les excepcions que es determinen

Com es pot crear i enviar una factura

← → ↻

🔒 aoc.cat/knowledge-base/com-es-poden-enviar-factures-electroniques-les-administracions-publicues-catalanes/

🔍 ⭐ 👤 ⋮

AOC Consorci Administració Oberta de Catalunya

Support

Estat dels Serveis

Obre una petició

CA | ES | EN |

Suport

Com es pot crear i enviar una factura electrònica?

🕒 Darrera actualització: 27 Juliol 2017

El servei e-FACT, no està destinat a la creació de factures. Existeixen, però, una sèrie de solucions, que diferents empreses ofereixen per a la creació de factures que es podran enviar a les Administracions Públiques Catalanes que disposin del servei e-FACT:

Creació de factures:

Solucions gratuïtes:

- ➡ [www.facturae.gob.es](#),
- [B2B Router](#),
- [Pimefactura](#)

Veure: Quines solucions gratuïtes existeixen per crear i enviar factures?

Solucions no gratuïtes:

- [Anachron](#),
- [B2BConecta \(INDRA\)](#),
- [BS Factura \(Banc Sabadell\)](#)

Trobareu la resta de solucions no gratuïtes a la següent FAQ: [Quines solucions \(no gratuïtes\) existeixen per crear e-factures?](#)

Enviamet de factures:

- [A través de la bústia de lliurament](#)
- [A través d'un correu electrònic](#)
- [A través de solucions gratuïtes](#)
- [A través de solucions avançades de facturació electrònica \(no gratuïtes\)](#)
- [A través de l'ús de llibreries en codi obert \(APIs\) integrades en determinats fabricants/integradors ERP](#)
- [A través de xarxes EDI amb connectivitat al servei e-FACT](#)

Contingut Relacionat: [Primers passos amb la factura electrònica](#)

Relacionat

[Primers passos amb la factura electrònica](#)

[Incorporació d'estats al Punt General d'Entrada d'e-FACT \(01/02/2017\)](#)

[Noves validacions al Punt General d'Entrada de factures.](#)

[Telèfon del Centre d'Atenció a l'Usuari del Consorci AOC](#)

[Guia: Com facturar a altres empreses i a les adm. públiques?](#)

12:35

25/09/2019

🔊 🔌 📶 🖨️ 🗑️

Programa de Facturació Electrònica x +

b2brouter.net/es/ca/

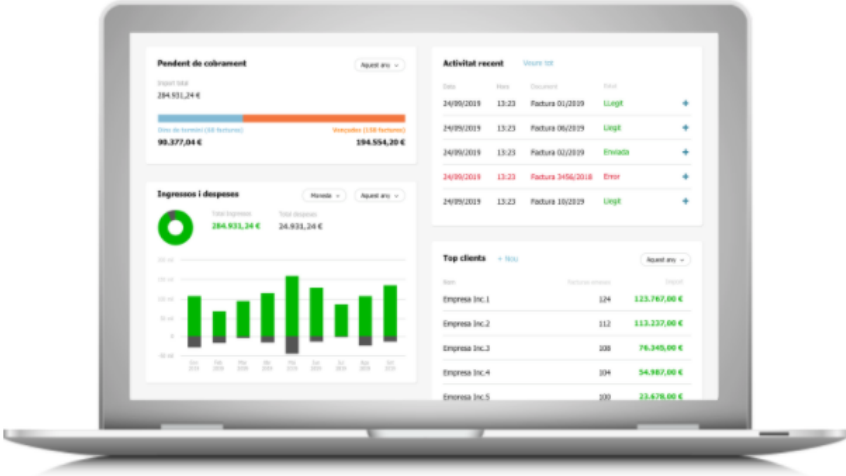
b2brouter Serveis Preus Com funciona Blog

Registra't gratis Entrar

Facturació Electrònica Gratis, Comença a facturar ja!

Una solució simple i econòmica per l'enviament i la recepció de documents electrònics a xarxes públiques i privades de forma ràpida i segura.

Registra't gratis



The screenshot displays the b2brouter web application interface on a laptop screen. The interface is divided into several sections:

- Pendent de cobrament:** Shows a balance of 284.931,24 €. It includes a progress bar and a comparison with a previous period (99.377,04 € vs 194.554,20 €).
- Ingressos i despeses:** Features a green circular progress indicator and a bar chart showing revenue and expenses over time. The total revenue is 284.931,24 € and the total expense is 24.933,24 €.
- Activitat recent:** A table listing recent invoices with columns for Date, Hora, Document, and Estat.
- Top clients:** A table listing the top clients with columns for Nom, Còdigo client, and Import.

Below the laptop screen, there are three icons representing different features: sending invoices, receiving invoices, and automatic presentation.

Envia factures electròniques a... Recibeix factures electròniques de... Presentació automàtica de...

13°C Mayorm. nubla... 12:43 10/01/2022

<https://www.b2brouter.net/es/ca/>

Registra't

Més de 100.000 empreses i professionals utilitzen B2Brouter.

Correu electrònic

El faràs servir per iniciar sessió.

Contrasenya

Mínim 8 caràcters.

☐ He llegit i accepto les Condicions d'ús i la Política de Privadesa

Continuar



1. DONAR D'ALTA EL CLUB. IDENTIFICAR-NOS

2. DONAR D'ALTA L'EMPRESA A LA QUE ES VOL FACTURAR.

En aquest cas a l'Ajuntament de Sant Just

3. FER LA FACTURA

4. BAIXAR-TE LA FACTURA EN PDF

5. ENVIAR LA FACTURA

6. FER SEGUIMENT



1. DONAR D'ALTA EL CLUB. IDENTIFICAR-NOS

Registre i alta | B2Brouter - B2Brout... x +

← → ↻ app.b2brouter.net/es/ca/registre/ 🔑 📄 🔍 📄 ☆ ⚙️ M ⋮

b2brouter Registreu-vos gratis | Entrar

Registra't

Més de 100.000 empreses i professionals utilitzen B2Brouter.

El faràs servir per iniciar sessió.

Mínim 8 caràcters.

☒ He llegit i accepto les Condicions d'ús i la Política de Privadesa

Continuar

b2brouter A12 Català

Windows taskbar: File Explorer, Chrome, Office, WhatsApp, Firefox, PowerPoint, Adobe Reader, 12°C Mayorm. nubla..., 12:55 10/01/2022, 23

Rebrem un correu electrònic a l'adreça que hem donat, **ara cal activar el compte des del mateix correu electrònic que hem rebut**

Fwd: Activació del compte a B2Brouter - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivar Responder Responder a todos Reenviar

Eliminar Archivar Responder Responder a todos Reenviar

Pasos rápidos

Mover

Etiquetas

Edición

Inmersivo

Idioma

Zoom

Enviar a OneNote

Fwd: Activació del compte a B2Brouter

SB Para Marcos Reinaldo Romero

lu. 10/01/2022 13:02

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Traducir mensaje a: Español No traducir nunca del: Catalán Preferencias de traducción

Activa el teu compte

Hola [redacted] per verificar el teu correu electrònic i activar el teu compte prem el següent botó:

 **Activar compte**

Este mensaje es una copia de un correo electrónico enviado a [redacted] por [redacted].

12°C Mayorm. nubla... 13:04 10/01/2022

Tornem a posar correu electrònic i contrassenya

B2Brouter B2Brouter

app.b2brouter.net/es/login

b2brouter

Regístrate gratis | Entrar

Entrar

→

→

→

Entrar

He olvidado mi contraseña

b2brouter

© 2022 Invinet Sistemas. Todos los derechos reservados

Términos y condiciones del servicio - Aviso legal y Política de privacidad - Política de cookies

12°C Mayorm. nubla... 13:07 10/01/2022

Donem d'alta les dades de la nostra entitat



1 Identificació

2 Dades fiscals

3 Persona de contacte

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

1. Informació sobre l'empresa o autònom que voleu gestionar

Per activar el vostre compte, cal un identificador vàlid d'empresa.

País

Espanya

NIF

ES

Exemple: ES B51115943, ES G15249903, ES A76383695, ES J03391110, ES 36789132F

Sortir

Continuar



AT Català

© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats

Termes i condicions d'ús - Avis legal i Política de privadesa - Política de cookies



12°C Mayorm. nubla...

13:11
10/01/2022

Introduïm les dades que ens demanen

B2Brouter x B2Brouter x +

app.b2brouter.net/projects/p166038/onboarding

b2brouter

✓ Identificació

2 Dades fiscals

3 Persona de contacte

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

2. Dades fiscals

Dades necessàries de la teva empresa per poder emetre o rebre factures.

Nom o raó social *

Adreça *

Codi postal *

Ciutat *

Província *

País *

Moneda *

EUR - Euro

Cancel·lar Continuar

Introduïm les dades que ens demanen

B2Brouter x B2Brouter x +

app.b2brouter.net/projects/p166038/onboarding



Identificació ✓

Dades fiscals ✓

3 Persona de contacte

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport. Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

3. Persona de contacte

La persona de contacte de la vostra empresa que rebrà les notificacions del portal.

Persona de contacte

Càrrec *

Selecciona

Email *

Telèfon *

Enrere

Cancel·la Continuar

SI ETS EL PRESIDENT
POSA "ALTRE"



© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats

Termes i condicions d'ús - Avís legal i Política de privadesa - Política de cookies

12°C Nublado 13:18 10/01/2022

2. DONAR D'ALTA L'EMPRESA A LA QUE ES VOL FACTURAR.

En aquest cas a l'Ajuntament de Sant Just.

The screenshot displays the b2brouter web application interface. The browser address bar shows the URL `app.b2brouter.net/projects/assoc-s[redacted]/clients`. The application header includes the b2brouter logo, a 'Support' link, and a 'Compte' (Account) dropdown. The main navigation bar features several tabs: 'Resum', 'Empreses' (highlighted with a red arrow), 'Factures', 'Cobraments i Pagaments', 'Comandes', 'Albarans', 'Pressupostos', 'Arxiu', 'Catàleg', and 'Errors'. Below the navigation bar, the 'Empreses' section is titled 'Empreses' and includes buttons for 'Exportar(CSV)', 'Importar fitxer', and 'Nou client o proveïdor'. A large white box contains the text 'Crea el teu primer client o proveïdor', which is pointed to by a red arrow. The footer of the application shows the b2brouter logo, copyright information for 2022 Invinet Sistemes, and links to 'Termes i condicions d'ús', 'Avis legal i Política de privadesa', and 'Política de cookies'. The bottom of the image shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray displaying the date and time as 13:26 on 10/01/2022.

Introduïm les dades del client: AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN

B2Brouter x ASSOC. [redacted] +

app.b2brouter.net/projects/assoc[redacted]/clients/new



1 Identificació

2 Dades fiscals

3 Mètode d'entrega

4 Forma de pagament

5 Idioma

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

1. Identificador de l'empresa o professional

Per crear un client o proveïdor, cal un identificador vàlid d'empresa.

País

Espanya

NIF

ES ESP0821900H

Exemple: ES B51115943, ES G15249903, ES A76383695, ES J03391110, ES 36789132F

Cancel·lar Continuar



© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats

Terms i condicions d'ús - Avís legal i Política de privadesa - Política de cookies

12°C Nublado 13:41 10/01/2022

Com que l'ajuntament de Sant Just Desvern és una empresa verificada sortiran les seves dades per defecte.

B2Brouter x ASSOC [redacted] +

app.b2brouter.net/projects/[redacted]/clients

 Ajuntament de Sant Just Desvern és una empresa verificada.
Dades verificades i optimitzades pel nostre Directori d'empreses.

 b2brouter

1 Identificació

2 Dades fiscals

3 Mètode d'entrega

4 Forma de pagament

5 Idioma

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

2. Dades fiscals

Dades necessàries del client o proveïdor per a la facturació.

Nom o raó social *
Ajuntament de Sant Just Desvern

Adreça
Pl. Verdaguer, 2

Codi postal
08960

Ciutat
Sant Just Desvern

Província
Barcelona

País *
Espanya

Moneda *
EUR - Euro



Cancel·lar Continuar

13:44
10/01/2022

Revisar els codis de l'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora. Si tenim dubtes consultem al departament d'administració de l'ajuntament

B2Brouter

app.b2brouter.net/projects/clients

i Ajuntament de Sant Just Desvern és una empresa verificada.
Dades verificades i optimitzades pel nostre Directori d'empreses.

b2brouter

- Identificació
- Dades fiscals
- 3 Mètode d'entrega**
- 4 Forma de pagament
- 5 Idioma

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

3. Mètode d'entrega

Mètode d'entrega dels documents electrònics que enviiis a aquesta empresa.

Enviar per
Xarxa Oberta (Administracions Públiques i xarxa Pennet)

Mètode
eFACT Catalunya

Oficina comptable: L01082212
Òrgan gestor: L01082212
Unitat tramitadora: L01082212
Òrgan proponent:

Correu electrònic
compres@santjust.cat
Adreça on s'enviaran les notificacions al teu contacte.

Cancel·lar Continuar

Què és l'eFACT ?
<https://www.aoc.cat/knowledge-base/que-es-le-fact/>

Windows 12°C Nublado 13:48 10/01/2022

Normalment l'ajuntament ens pagarà per transferència bancària

B2Brouter

app.b2brouter.net/projects/clients

i Ajuntament de Sant Just Desvern és una empresa verificada.
Dades verificades i optimitzades pel nostre Directori d'empreses.

b2brouter

Identificació ✓
Dades fiscals ✓
Mètode d'entrega ✓
4 Forma de pagament
5 Idioma

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

4. Forma de pagament de les factures
Mètode de pagament predeterminat de les factures que envies a aquest client.

Mètode de pagament

Selecciona

- Selecciona
- En efectiu
- Carregar al compte
- Transferència bancària**
- Pagament mitjançant targeta
- Contracte adjudicació
- Pagaré no a la ordre
- Xec
- Xec bancari
- Reposició
- Compensació
- Gir postal
- Altres

12°C Nublado

13:48
10/01/2022

Un cop donat d'alta la transferència bancària com a mètode de pagament caldrà donar d'alta el número de compte de la nostra entitat. Sortirà un formulari on haurem de donar d'alta els dígit i l'IBAN

Seleccionar l'idioma amb el que volem treballar

B2Router

app.b2router.net/projects/clients

i Ajuntament de Sant Just Desvern és una empresa verificada.
Dades verificades i optimitzades pel nostre Directori d'empreses.

b2brouter

- ✓ Identificació
- ✓ Dades fiscals
- ✓ Mètode d'entrega
- ✓ Forma de pagament
- 5 Idioma

Si necessites ajuda, contacta amb el departament de suport.
Respondrem la teva sol·licitud el més aviat possible.

5. Idioma

Idioma en què el teu client rebrà les factures.

Idioma

Català

Cancel·la Continuar

14:01
10/01/2022

**Un cop seleccionat l'idioma ens sortirà un missatge que dirà
quelcom com**

“enhorabona, heu creat el vostre primer client”

Podeu crear tants clients com vulgueu

3. FER LA FACTURA

The screenshot shows the B2Router web application interface. The browser address bar displays `app.b2router.net/projects/[redacted]/invoices`. The application header includes the B2Router logo, a user profile icon, and a 'Support' link. The main navigation bar contains several menu items: 'Resum', 'Empreses', 'Factures', 'Cobraments i Pagaments', 'Comandes', 'Albarans', 'Pressupostos', 'Arxiu', 'Catàleg', and 'Errors'. A red arrow points to the 'Factures' menu item. Below this, a sub-menu is visible with 'Factures emeses', 'Factures rebudes', and 'Informes'. The 'Factures emeses' sub-menu item is highlighted, and a red arrow points to it. The main content area is titled 'Factures emeses' and contains a large white box with the text 'Crear una nova factura'. In the top right corner of this area, there are two buttons: 'Exportar' and 'Nova'. A red arrow points to the 'Nova' button. The footer of the application shows the B2Router logo, copyright information '© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats', and links for 'Termes i condicions d'ús', 'Avis legal i Política de privadesa', and 'Política de cookies'. The bottom of the image shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray displaying the date and time as 14:06 on 10/01/2022.

B2Router

app.b2router.net/projects/[redacted]/invoices

Les meves empreses

b2router

Support Compte

Basic

Resum Empreses **Factures** Cobraments i Pagaments Comandes Albarans Pressupostos Arxiu Catàleg Errors

Factures emeses Factures rebudes Informes

Factures emeses

Exportar Nova

Crear una nova factura

b2router

© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats

Termes i condicions d'ús - Avis legal i Política de privadesa - Política de cookies

14:06 10/01/2022



FACTURA

C.F. SANT JUST

NIF: G-59989079

C/Cervantes. s/n.

08960 SANT JUST DESVERN

BARCELONA

- A L'ATENCIÓ DE: **AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN**

- ADREÇA: **PLAÇA VERDAGUER, 2**

- CP: 08960, **SANTJUST DESVERN**

- NIF/CIF: P0821900H

FACTURA
NUM: 2022/01

DATA: 01/01/2022

Descripción	Cantid.	Precio unitario	Importe
BEQUES C.F. Sant Just (Ajuntament) temporada 21-22			
	1	€	
		Subtotal	€
Impuesto		0,00 %	€ 0,00
		Total	€

Nota: aquesta factura està exempta d'IVA en aplicació de l'article 13.9 de la llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit

CONDICIONS:

Forma de pagament:

Mitjançant:

IBAN:

15 dies

Transferència Bancària

ES87 0081 1793 1300 0100 0507

EXAMPLE

B2Brouter

app.b2brouter.net/projects/[redacted]/invoices

Les meves empreses

b2brouter

Support Compte

Basic

Resum Empreses **Factures** Cobraments i Pagaments Comandes Albarans Pressupostos Arxiu Catàleg Errors

Factures emeses Recurrents Factures rebudes Informes

Factures emeses

Exportar Nova

Factura
Importar

Crear una nova factura

b2brouter

© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats

Termes i condicions d'ús - Avís legal i Política de privadesa - Política de cookies

14:20 10/01/2022

Seleccionar el client. Nota: en aquest cas només hem donat d'alta un client

B2BRouter

app.b2brouter.net/projects/[redacted]/invoices/new

Les meves empreses

b2brouter

Support Compte

Basic

Resum Empreses **Factures** Cobraments i Pagaments Comandes Albarans Pressupostos Arxiu Catàleg Errors

Nova factura
Factures > Nova factura

Seleccioneu el client

Ajuntament de Sant Just Desvern

Nou client

Cancel·la Continuar

b2brouter

© 2022 Invinet Sistemes. Tots els drets reservats

Termes i condicions d'ús - Avis legal i Política de privadesa - Política de cookies

12°C Nublado 14:21 10/01/2022

1/3: número de factura i data. Revisar la resta de camps (data del servei, període de facturació,... Dependrà de cada cas)

B2Brouter

app.b2brouter.net/projects/[redacted]/invoices/new?client=686717

Les meves empreses

b2brouter

Support Compte

Resum Empreses **Factures** Cobraments i Pagaments Comandes Albarans Pressupostos Anxiu Catàleg Errors

Nova factura

Factures > Nova factura

Dades generals Línies Forma de pagament Descomptes i càrrecs Documents addicionals Entrega mercaderia

Dades generals

* Dades obligatòries

Client *

Ajuntament de Sant Just Desvern [Edita](#)

Mètode d'entrega *

eFACT Catalunya

Factura *

Número de factura	Data	Sèrie
1	10-01-22	

Data de Servei

DD-MM-YY

Inici període de facturació

DD-MM-YY

Fi període de facturació

DD-MM-YY

Windows Taskbar: 14:24 10/01/2022 12°C Nublado

2/3: Revisar els codis d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora. Revisar i consultar amb administració si cal donar d'alta algun camp més

B2Brouter Nova factura - [redacted] client=686717

app.b2brouter.net/projects/[redacted]

DD-MM-YY DD-MM-YY DD-MM-YY

Moneda de la factura *

EUR - Euro

Oficina comptable
L01082212 - L01082212
[Edita](#)

Òrgan gestor
L01082212 - L01082212
[Edita](#)

Unitat tramitadora
L01082212 - L01082212
[Edita](#)

Referencia del comprador

Centre de cost

Comanda

Número de comanda Data de la comanda Núm. de comanda del client

DD-MM-YY

Contracte

Número de contracte Data del contracte

DD-MM-YY

Albarà

Número d'albarà Data de l'albarà

12°C Nublado 14:24 10/01/2022

3/3: Revisar si cal donar d'alta algun codi o número d'expedient. Revisar i consultar amb administració si cal donar d'alta algun camp més

B2Brouter Nova factura - [redacted]

app.b2brouter.net/projects/[redacted]?client=686717

Contracte

Número de contracte

Data del contracte

Albarà

Número d'albarà

Data de l'albarà

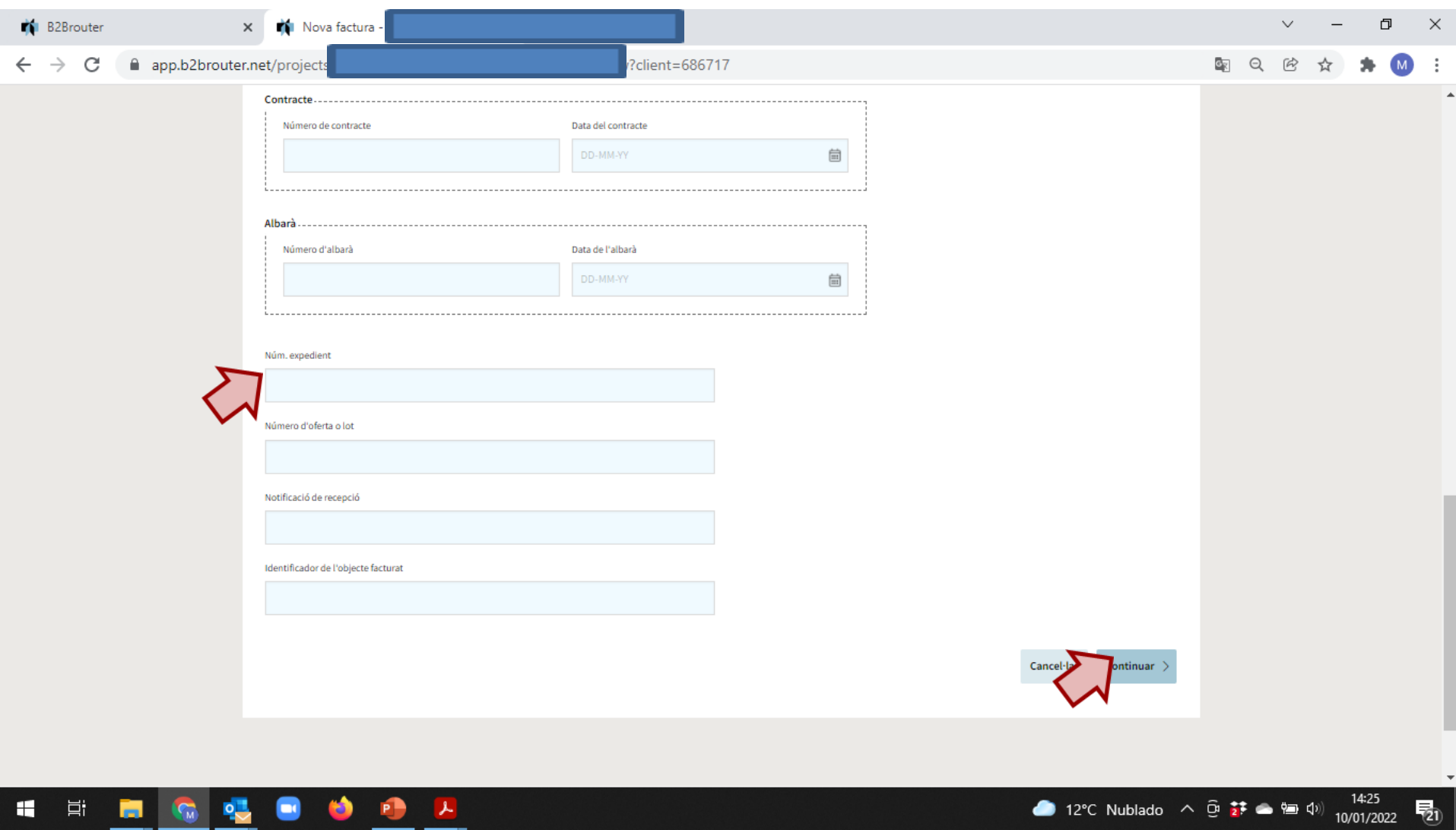
Núm. expedient

Número d'oferta o lot

Notificació de recepció

Identificador de l'objecte facturat

Cancel·lar Continuar >



1/2: veure si la factura està subjecte o no a IVA o IRPF. En el nostre cas no cal aplicar res. Es tracta de la factura d'una BECA

Nova factura - ASSOC. STREETBA x Què és l'e.FACT? - Consorci AOC x +

app.b2brouter.net/projects/as ent=686717#id_second

Factures > Nova factura

Dades generals **Línies** Forma de pagament Descomptes i càrrecs Documents addicionals Entrega mercaderia

Línies

Impostos

IRPF

No aplicar ▼ ☐ Aplicar per línia

IVA

Exempt ▼ ☐ Aplicar per línia

- No aplicar
- Inversió del subjecte passiu
- Exempt
- 0.0% Tasa zero
- 4.0% Tasa super reduïda
- 10.0% Tasa baixa
- 21.0% Estàndard

Línies

Línia	Nom del producte o servei	Quantitat	Unitats	Preu
# 1	Descripció de la línia	1	Unitats ▼	0

Afegir ítem del catàleg + Afegeix línia

2/2: afegir línies i conceptes

B2Brouter Nova factura [redacted]

app.b2brouter.net/projects/[redacted]?client=686717#id_second

Línies

Línia	Nom del producte o servei	Quantitat	Unitats	Preu	
# 1	Beques CF SANT ESTEVE DE LES ROURES	1	Unitats	125	+

[Afegir ítem del catàleg](#) + [Afegeix línia](#)

Nota a la factura

Nota: aquesta factura està exempta d'iva segons l'article 20,uno,13 de la llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit

Nota legal

Cancel·lar

Desar i vista prèvia

Desar

Windows taskbar: 11°C Nublado 14:33 10/01/2022

afegir línies i conceptes

B2Brouter Nova factura

app.b2brouter.net/projects/assoc-streetball-barcelona-san/invoices/new?client=686717#id_second

Línies

Línia	Nom del producte o servei	Quantitat	Unitats	Preu	
# 1	BEQUES CF SANT ESTEVE DE LES ROURES	1	Unitats	125	+

[+ Afegir ítem del catàleg](#) [+ Afegeix línia](#)

Nota a la factura

Nota: aquesta factura està exempta d'iva segons l'article 20, uno, 13 de la llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit

Nota legal

[Cancel·lar](#) [Desar i vista prèvia](#) [Desar](#)

https://app.b2brouter.net/projects/assoc-streetball-barcelona-san/invoices/new?client=686717#

11°C Nublado 14:38 10/01/2022

Línies

Línia	Nom del producte o servei	Quantitat		Preu	
# 1	BEQUES CF SANT ESTEVE DE LES ROURES	1	Unitats	125	+ -
# 2	Descripció de la línia	1	Unitats	0	+ -
# 3	Descripció de la línia	1	Unitats	0	+ -

Afegir ítem del catàleg + Afegeix línia

Nota a la factura

Nota: aquesta factura està exempta d'iva segons l'article 20,uno,13 de la llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit

Nota legal

Línies

Línia	Nom del producte o servei	Quantitat		Preu	
# 1	BEQUES CF SANT ESTEVE DE LES ROURES	1	Unitats	125	+

[Afegir ítem del catàleg](#) + [Afegeix línia](#)

Nota a la factura

Nota: aquesta factura està exempta d'iva segons l'article 20,uno,13 de la llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit

Nota legal



Pot haver-hi alguna incidència

B2Brouter Nova factura - [redacted]

app.b2brouter.net/projects/[redacted]third

Factures > Nova factura

Dades generals Línies **Forma de pagament**¹ Descomptes i càrrecs Documents addicionals Entrega mercaderia

Forma de pagament

* Dades obligatòries

Mètode de pagament

Mètode de pagament

Transferència bancària

Rebre pagament en aquest compte *

[redacted]

⇌ Edita

+ Nou compte bancari per a rebre pagaments

Venciment

Selecciona

No pot estar en blanc

☐ Envia recordatori de venciment al client

+ Referències, prepagaments, retencions

+ Cessió de factoring

Cancel·lar Desar i vista prèvia Desar

11°C Nublado 14:56 10/01/2022

B2Brouter

Nova factura

app.b2brouter.net/projectsthird

Factures > Nova factura

Dades generals

Línies

Forma de pagament¹

Descomptes i càrrecs

Documents addicionals

Entrega mercaderia

Forma de pagament

* Dades obligatòries

Mètode de pagament

Mètode de pagament

Transferència bancària

Rebre pagament en aquest compte *

Edita

Nou compte bancari per a rebre pagaments

Venciment

30 dies

No pot estar en blanc

☐ Envia recordatori de venciment al client

+ Referències, prepagaments, retencions

+ Cessió de factoring

Cancel·lar

Desar i vista prèvia

Desar

11°C Nublado

14:57 10/01/2022

B2Brouter

ASSOC

app.b2brouter.net/invoices/6784627

Les meves empreses

b2brouter

Support

Compte

Basic

Resum

Empreses

Factures

Cobraments i Pagaments

Comandes

Albarans

Pressupostos

Arxiu

Catàleg

Errors

Factura 1

Factures emeses > Factura 1

Edita

Enviar

Descarregar

Marca com a

Més

Nova

Factura 1

Data 10-01-2022

Data de venciment 09-02-2022 (30 dies)

Windows taskbar icons

11°C Nublado

14:57 10/01/2022

Factura 1

Data de venciment 09-02-2022 (30 dies)

Ajuntament de Sant Just Desvern
Pl. Verdaguer, 2
08960 Sant Just Desvern, Barcelona
NIF (CIF): ESP0821900H
Oficina comptable: L01082212
Òrgan gestor: L01082212
Unitat tramitadora: L01082212

Pagament per transferència al compte
IBAN ES47 0081 1556 9700 0108 4815

Nom del producte o servei	Quantitat	Preu	Import
Beques CF SANT ESTEVE DE LES ROURES	1 unitat	125 EUR	125,00 EUR

Subtotal 125,00 EUR
IVA Exempt 0,00 EUR

Import total 125,00 EUR

Notes

Nota: aquesta factura està exempta d'iva segons l'article 20,uno,13 de la llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit

4. BAIXAR-TE LA FACTURA EN PDF

5. ENVIAR LA FACTURA

Autoguardado FACTURACIÓ ELECTRÒNICA - ... Buscar (Alt+Q)

Marcos Reinado

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista Ayuda Compartir

Desahcer Portapapeles Diapositivas Fuente Párrafo Dibujo Edición Voz Diseñador

71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87

12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

b2brouter

← → ↻ b2brouter Support Compte

Les meves empreses

Resum Empreses Factures Cobraments i Pagaments Comandes Albarans Pressupostos Anxi Catàleg Errors

Factura 1
Factures emeses

Més

Nova

Diapositiva 81 de 89 Español (España) Accesibilidad: No disponible

Notas 11°C Nublado 14:58 10/01/2022 21

**Gràcies per la vostra
assistència**



Marcos Reinado

mreinado@grupgemprom.com